

Plan for utdanningen

Motedesign

toårig fulltid



En avdeling i Treider Fagskoler

Innhold

1.	Utdanningens navn	6
2.	Overordnede målsettinger.....	6
3.	Utdanningens totale læringsutbytte	6
3.1.	Kunnskaper.....	6
3.2.	Ferdigheter	7
3.3.	Generell kompetanse	7
3.4.	Den indre sammenhengen i utdanningen	8
4.	Målgruppe for utdanningen	9
5.	Yrkesrelevans	9
6.	Opptak.....	9
6.1.	Reglement for opptak.....	9
6.2.	Formelle opptakskrav Motedesign.....	10
6.3.	Realkompetansevurdering Motedesign	11
6.4.	Opptakskomite	12
6.5.	Opptaksprøve.....	13
6.6.	Mal for vekting og kriterier av opptaksprøven	14
6.7.	Tabell for vurderingskriterier	15
6.8.	Eksempler på hva de ulike oppgavene i opptaksprøven kan inneholde	15
7.	Treider Fagskolers overordnede prinsipper for læringsmiljø	16
7.1.	Ansattes kompetanse	16
7.2.	Læremidler og pedagogisk opplegg	16
7.3.	Psykososialt læringsmiljø.....	16
7.4.	Fysisk læringsmiljø.....	17
7.5.	Administrative støttefunksjoner	17
7.6.	Evalueringer	17
7.7.	Kommunikasjon mellom studenter og administrasjon	17
8.	SoFIs læringsfilosofi.....	17
9.	Fleksibel læring.....	19
10.	Studenter med spesielle behov.....	19
11.	Undervisningsmetodene	19
11.1.	Livslang læring.....	19
11.2.	Progresjon og læringsnivå	20
11.3.	Forelesning ved faglærer.....	21
11.4.	Plenumsdiskusjon.....	21
11.5.	Veiledning og oppfølging.....	21
11.6.	Studentpresentasjon	21
11.7.	Caseoppgaver	22
11.8.	Kontaktnettverk for mulige praksisplass og jobb.....	22
11.9.	Bedriftsbesøk/ekskursjoner/gjesteforelesere	22
11.10.	Megin magasin	22
11.11.	Event/utstilling.....	22
11.12.	Minikolleksjon.....	23
11.13.	Samarbeidsprosjekter på tvers av skolens kreative utdanninger.....	23
12.	Ansvar for egen læring.....	23
13.	Studentmedvirkning og studentevaluering	24
14.	Kompetansekrav for fagpersonell.....	24
14.1.	Styrets retningslinjer for krav til fagpersonell.....	24
14.2.	Konkret vurdering av fagpersonell	25
14.3.	Kompetansekrav for fagpersonell ved Motedesign	25
14.4.	Kravspesifikasjon undervisningspersonell	26
14.5.	SoFIs krav til sensorer	28
14.6.	Kravspesifikasjon sensorer	28
14.7.	Gjennomføring av sensur	29

15.	Forholdstall mellom lærere og studenter	30
16.	Læremidler, pensumlitteratur, utstyr og lokaler.....	30
17.	Infrastruktur	31
17.1.	Produksjonsrom	31
17.2.	IKT	31
17.3.	Bibliotek.....	31
17.4.	Pauseareal.....	31
17.5.	It's Learning	31
18.	Litteraturliste	31
19.	Prøving og vurdering	32
19.1.	Vurderingsformer og vurderingsuttrykk	32
19.2.	Obligatoriske innleveringer	32
19.3.	Porteføljeevaluering	33
19.4.	Minikolleksjon.....	33
19.5.	Eksamen og porteføljeinnlevering	33
19.6.	Karaktersetting og karakterskala	34
19.7.	Klage på karakter	35
20.	Vitnemål ved endt utdanning.....	35
21.	Utdanningens eksamensinnhold.....	35
22.	Utdanningens omfang, timebelastning og fagskolepoeng	36
22.1.	Timefordeling og belastning	37
22.2.	Fagskolepoeng.....	38
	Studieplan	40
	Motedesign	40
	Innledning	41
	Overordnet beskrivelse av utdanningen Motedesign	41
	Emne 1: Design 1	43
	Generelt om emnet	43
	Læringsutbyttebeskrivelser for emnet	43
	Pedagogisk veiledning.....	45
	Verktøy til bruk i læringsprosessen	45
	Pensumlitteratur	45
	Leksjoner	45
	Eksamen/obligatoriske innleveringer	47
	Andre forhold som bør beskrives.....	47
	Emne 2: Design 2	48
	Læringsutbyttebeskrivelser for emnet	48
	Pedagogisk veiledning.....	49
	Verktøy til bruk i læringsprosessen	49
	Pensumlitteratur	49
	Leksjoner	49
	Eksamen/obligatoriske innleveringer	50
	Emne 3: Konstruksjon 1.....	51
	Generelt om emnet	51
	Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	51
	Pedagogisk veiledning.....	52
	Verktøy til bruk i læringsprosessen	52
	Pensumlitteratur	52
	Leksjoner	52
	Eksamen/obligatoriske innleveringer	53
	Emne 4: Konstruksjon 2.....	55
	Generelt om emnet	55
	Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	55
	Pedagogisk veiledning.....	56

Verktøy til bruk i læringsprosessen	56
Pensumlitteratur	56
Leksjoner	56
Eksamen/obligatoriske innleveringer	57
Emne 5: Tekstillære.....	58
Generelt om emnet	58
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	58
Pedagogisk veiledning.....	58
Verktøy til bruk i læringsprosessen	59
Pensumlitteratur	59
Leksjoner	59
Eksamen/obligatoriske innleveringer	59
Emne 6: Produksjon og verdikjede.....	61
Generelt om emnet	61
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	61
Pedagogisk veiledning.....	61
Leksjoner	62
Pensumlitteratur	62
Verktøy til bruk i læringsprosessen	62
Eksamen/obligatoriske innleveringer	62
Emne 7: Mote og formidling.....	64
Generelt om emnet	64
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	64
Pedagogisk veiledning.....	65
Verktøy til bruk i læringsprosessen	65
Pensumlitteratur	65
Leksjoner	66
Eksamen/obligatoriske innleveringer	67
Emne 8: Motehistorie og modernitet.....	69
Generelt om emnet	69
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	69
Pedagogisk veiledning.....	70
Verktøy til bruk i læringsprosessen	70
Pensumlitteratur	70
Leksjoner	70
Eksamen/obligatoriske innleveringer	71
Emne 9: Produktutvalg og innkjøp	72
Generelt om emnet	72
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	72
Pedagogisk veiledning.....	72
Verktøy til bruk i læringsprosessen	72
Pensumlitteratur	73
Leksjoner	73
Eksamen/obligatoriske innleveringer	73
Emne 10: Trend og Trend forecasting.....	75
Generelt om emnet	75
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	75
Pedagogisk veiledning.....	75
Verktøy til bruk i læringsprosessen	76
Pensumlitteratur	76
Leksjoner	76
Eksamen/obligatoriske innleveringer	76
Emne 11: juridiske emner.....	78
Generelt om emnet	78

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	78
Pedagogisk veiledning.....	78
Verktøy til bruk i læringsprosessen.....	78
Pensumlitteratur	78
Leksjoner	79
Eksamen/obligatoriske innleveringer	79
Emne 12: Møte med næringsen.....	80
Generelt om emnet	80
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	80
Pedagogisk veiledning.....	80
Verktøy til bruk i læringsprosessen.....	80
Leksjoner	80
Eksamen/obligatoriske innleveringer	80
Emne 13: Karriereveiledning og entreprenørskap.....	82
Generelt om emnet	82
Læringsutbyttebeskrivelser for emnet.....	82
Pedagogisk veiledning.....	83
Verktøy til bruk i læringsprosessen.....	83
Pensumlitteratur	83
Leksjoner	83
Eksamen/obligatoriske innleveringer	83

1. Utdanningens navn

Motedesign er en utdanning som henvender seg til personer som ønsker å arbeide med, eller som allerede arbeider med, oppgaver innenfor motedesign.

Motedesign dekker arbeidsoppgaver innenfor utviklingen av enkeltplagg og kolleksjoner i henhold til gjeldene konsept og målgruppe.

2. Overordnede målsettinger

Skolens mål er å utdanne studenter til å arbeide med motedesign, både nasjonalt og internasjonalt.

Studenten skal få en praktisk og direkte yrkesrettet utdanning som umiddelbart etter endt utdanning gjør dem attraktive for næringslivet.

Studenten skal utvikle sin egen kreative stemme, tekniske ferdigheter og forståelse for bransjen som helhet. De skal kunne balansere det kreative med kommersiell forståelse. De tekniske ferdighetene er viktige for utvikling av mønster som del av prosessen frem til realisering av design.

Skolen har som mål å utvikle studentens evne til å tro på egne erfaringer og å utfordre dem til å utvikle seg til selvstendige yrkesutøvere samtidig som de evner å jobbe godt i team.

Utdanningen fokuserer på at studenten skal oppnå en solid trygghet rundt sine tekniske og håndverksmessige ferdigheter i møte med motebransjen.

Sentralt i utdanningen står oppbyggingen av studentens portefølje. Denne vil være det viktigste verktøyet i jobbsøking og promotering av egen kompetanse etter endt utdanning.

Studenten skal i sitt andre studieår utvikle en minikolleksjon som vil vise studentens kreative uttrykk og konsept.

3. Utdanningens totale læringsutbytte

3.1. Kunnskaper

- Har kunnskap om motebransjens og motedesignerens historie med hovedvekt på perioden fra 1850 og frem til i dag samt motebransjens tradisjoner og egenart.
- Har kunnskap om konstruksjon og sømbegreper, farge- form og komposisjonsteorier, utvikling av toiler og prototyper, tekstile prosesser og verktøy som anvendes innen motedesign.
- Har kunnskap om sentrale virkemidler innenfor motedesign som linjer, volum, materialer og farger.
- Har innsikt i valg av tekstiler med hensyn til visuelt uttrykk, tekniske egenskaper og miljømessige konsekvenser.
- Kan oppdatere sin kunnskap innenfor motebransjen gjennom informasjonsinnhenting av samfunnsmessige trender og nyheter, samt gjennom kontakt med relevant fagmiljø og praktiske erfaringer.
- Har kunnskap som omhandler designprosessen fra skissestadiet, gjennom produksjonsprosessen til ferdigstillelse av enkeltplagg eller kolleksjon.
- Har kunnskaper om produktets livsløp i markedet, også etter at forbruker har sluttet å bruke produktet gjennom destruksjon og eventuelt resirkulering.
- Har oversikt over hele verdikjeden fra idé til prototype frem til ferdig enkeltplagg eller kolleksjon.

- Forstår grensesnittet mellom det kreative og kommersielle for å skape lønnsomme produkter og konsepter.
- Forstår hvilken betydning og hvilket verdiskapingsperspektiv motedesign har i samfunnet og for mennesker generelt:
 - som en kunstnerisk uttrykk som kan reflektere tidsånd
 - som en kommersiell arena som kan skape eller opprettholde arbeidsplasser og skape synergier med andre aktører
 - skape plagg som folk bruker og har glede av
- Kan vurdere eget arbeid i forhold til gjeldende normer og krav innenfor motedesign.
- Har innsikt i egne utviklingsmuligheter innenfor design og sømteknisk.

3.2. Ferdigheter

- Kan formidle en idé/historie gjennom design, digital presentasjon og søm av ferdig produkter.
- Kan anvende grunnleggende fagterminologi innen søm, produksjon, innkjøp, design og trend på korrekt og hensiktsmessig måte.
- Kan anvende illustrasjon og visualiseringsteknikker både digitale verktøy som Photoshop, Illustrator og InDesign, og materielle teknikker som forklarer eller visualiserer ideen og historien bak et designkonsept.
- Kan utvikle design, mønster sy opp enkeltplagg og kolleksjon.
- Kan finne informasjon og fagrelatert stoff til produksjon av motedesign.
- Kan planlegge og gjennomføre en prosess fra idé til ferdig enkeltplagg plagg eller kolleksjon.
- Kan utarbeide produktets eller kolleksjonens Spesifikasjon og kan kommunisere denne med produsenter og kolleger på en hensiktsmessig måte.
- Kan ta hensyn til kundesegment og kundegruppe i sitt design.
- Kan reflektere rundt eget og andres design og egen faglig utøvelse, justere denne under veiledning.
- Har ferdigheter innenfor sourcing – hvordan finne en produsent som kan levere produktet eller delproduktet til riktig pris, til riktig kvalitet og til riktig tid.
- Kan gjøre rede for valg av form, tekstiler, farge og teknisk utførelse i design og søm.
- Kan finne og henviser til informasjon og fagstoff og vurdere relevansen for en designmessig og sømteknisk problemstilling.

3.3. Generell kompetanse

- Kan planlegge og gjennomføre fremstilling av plagg, kolleksjoner og grafiske kolleksjonsoversikter alene og som deltaker i team, i tråd med etiske krav og retningslinjer.
- Har utviklet etisk refleksjon i møte med kolleger og kunder, og i valg av virkemidler, som for eksempel sensibilitet i forhold hva som kan virke støtende.
- Kan bygge relasjoner gjennom samarbeid med andre aktører som kan skape positive synergier for eget arbeid og andres.
- Forstår møtepunktet mellom det kreative og kommersielle for å skape lønnsomme produkter og designkonsepter.
- Kan utvikle sine skapende evner ved å fremstille og vurdere egne og andres produkter.
- Har forståelse for miljø og har utviklet produksjonsetisk refleksjon.
- Vet hva som kjennetegner kvalitet og har ønske om å levere i henhold til avtalt kvalitet.
- Har respekt for norsk lovgivning og internasjonale regler og avtaler med hensyn til produksjon og opphavsrett.
- Kan utveksle synspunkter med andre med bakgrunn innenfor motebransjen og delta i diskusjoner om utvikling av god praksis.

3.4. Den indre sammenhengen i utdanningen

Utdanningen er delt inn i fire moduler: Design, Produksjon, Motedesign og kontekst og Støttefag. Samlet sett skal modulene med de underliggende emnene gi studenten kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse til å bli reflekterte designere med overblikk over bransjen og innsyn i motens historie og utvikling.

I modulen Design fokuseres det på designprosessen fra innhenting av research, skisser til utviklingen av designkonseppter. I emnene Design 1 og Design 2 vil studentene arbeide med utgangspunkt i ulike tidsperioder og kulturer for å utvikle design til ulike segment der de vil jobbe med bl a konseptutvikling, silhuetter, utvikling av print og detaljer på plaggene.

Emnene i modulen Produksjon er sentrert rundt nettopp produksjon og hvordan utvikle mønster iht industristandard som vil kunne leses av produsenter. I modulen Produksjon ligger emnene Produktutvalg og innkjøp, Tekstillære og Produksjon og verdikjede. Kunnskap om tekstiler og deres tekniske og estetiske egenskaper er viktig for en designer. Kompetansen fra modulen Produksjon vil ha en klar overføringsverdi til modulen Design og emnene Design 1 og Design 2 da forståelsen rundt de tekniske aspektene knyttet til konstruksjon vil gi studenten forståelse for hvordan et design skal kunne realiseres. Tekstillære vil også være med på å forme designet og disse modulene henger tett sammen. I emnene Konstruksjon 1 og Konstruksjon 2 vil studentene få kunnskaper og ferdigheter knyttet til utvikling av mønster og søm.

I modulen Motedesign og kontekst fokuseres det i emnene på de mer teoretiske aspektene knyttet til mote. Motens historie og utvikling, hvordan moten forholder seg til samtiden og hvilke tendenser vi kan se for utviklingen av mote. Under modulen Motedesign og kontekst ligger emnene Mote og formidling, Motehistorie og modernitet, Trend og trend forecasting og Produktutvalg og innkjøp. I undervisningen gis det praktiske oppgaver der studenten ser på hvordan han/hun som designer kan la seg inspirere av fortiden, hvordan moten er et språk og hvilke verktøy studenten kan anvende for å se på trender under utvikling. Prosessen fra skisse og design foreligger til produktet er til salgs i butikk tar gjerne rundt ett år. Forståelse for motens mekanismer vil bidra til at designeren kan utvikle produkter som resonnerer med markedet. Overføringsverdien fra de mer teoretiske emnene og mot design er derfor klar. Det er også flere med bakgrunn fra klesdesign som går inn i innkjøpsroller. Kunnskap om hvordan man gjør innkjøp vil også ha en overføringsverdi mot modulen Design da det vil gi studentene innsikt i hvordan en innkjøper tenker, og de kan da utvikle balanserte og salgbare kolleksjoner.

I modulen Støttefag ligger emner som forbereder studenten på de mer merkantile aspektene i motebransjen. Under modulen Støttefag ligger emnene Juridiske emner, Møte med næringen og Karriereveiledning og entreprenørskap. Studenten vil få kunnskap om juridiske tema knyttet til produksjon. Kunnskapen påvirker ikke designprosessen direkte, men forbereder studenten for det virkelige liv som designer og yrkesutøver. I møte med næringen drar studenten på bedriftsbesøk og klassen får besøk av forskjellige aktører i bransjen. Disse besøkene gir studenten et godt bilde av bransjen og yrkesmulighetene, men også inspirasjon. Det kan være forretningsformer eller konsepter, men også prosesser eller mennesker som nærmer seg design på en interessant måte. I Karriereveiledning og entreprenørskap fokuserer studenten på porteføljen som arbeidsverktøy, men også på CV- og søknadsskriving og forberedelse på jobbsøkerprosesser. I Entreprenørskap vil motedesignstudentene og moteindustristudentene samarbeide i et prosjekt der hver gruppe skal utvikle en forretningsidé. Gruppemedlemmene vil da komme inn i prosjektet med sine spesialiserte roller og gruppen som helhet må komme frem til en forretningsidé som de tror vil kunne realiseres.

Et viktig moment i prosessen med å utvikle forretningsidéer er at gruppene skal komme med antagelser og validere disse i form av kvantitative eller kvalitative undersøkelser. Resultatet av undersøkelsene vil være med på å forme forretningsideen. Denne metoden for å utvikle forretningside er også interessant med tanke på design. Som designer er man avhengig av at produktene man produserer resonnerer hos en målgruppe. Ved å lære mer om entreprenørskap og valideringsprosesser vil studenten lære at kommersiell tankegang ikke nødvendigvis er mindre kreativ.

4. Målgruppe for utdanningen

Skolens mål er å utdanne studenter til spesialiserte funksjoner innenfor motebransjen, både nasjonalt og internasjonalt.

Utdanningen er rettet mot personer som ønsker å jobbe innenfor design, innkjøp og produksjon av mote.

I målgruppen finner vi personer med:

- videregående opplæring med eller uten særlig kompetanse innenfor studiespesialisering med formgivning/design og håndverk, design og tekstil eller svennebrev fra relevante programområder
- praksis fra bedrifter relatert til motebransjen
- stort ønske om å jobbe innenfor motebransjen/moteindustrien, her definert som markedet for klær, sko, vesker og tilbehør.

Utdanningen er tilpasset søkere som har et eller flere av følgende kjennetegn:

- grunnleggende kunnskaper og ferdigheter slik dette er beskrevet i opptakskravene
- en grunnleggende videregående utdanning, med eller uten spesifikk kompetanse innenfor design og tekstil
- yrkesmessig praksis fra motebransjen/moteindustrien med behov for oppdaterte kunnskaper/ferdigheter
- yrkesmessig praksis fra butikkfaglig salg og service (markedskommunikasjon) med ønske om videreutdanning på motebransjens områder
- pågangsmot og vilje til egenarbeid utover skoletid

5. Yrkesrelevans

Skolen har god kontakt med bransjen. Gjennom regelmessig bruk av foredragsholdere og årlige bedriftsbesøk får vi innspill til utvikling og forbedringer av utdanningenes studieplaner, og vi tilpasser oss hele tiden bransjens behov og etterspørsel. Foreleserne som er tilknyttet skolen er aktive i bransjen og er med på å forme utdanningen slik at skolen er oppdatert på næringslivets behov og samfunnsmessige funksjon.

6. Opptak

6.1. Reglement for opptak

Se studiereglementet.

6.2. Formelle opptakskrav Motedesign

Opptakskrav (iht Kunnskapsløftet):					Vurdering			
Kat 1	Fullført og bestått Videregående skole	Videregående trinn 1 (Vg1):	Videregående trinn 2 (Vg2):	Videregående trinn 3 (Vg3) eller opplæring i bedrift	Vitnemål eller fagbrev fra videregående opplæring Studiekompetanse med yrkesfag			
						Medier og kommunikasjon	Medier og kommunikasjon	Mediedesign
								Medier og kommunikasjon (studieforberedende)
								Fotograffaget
		Mediegrafikerfaget						
		Design og håndverk	Industrietekstil og design	Industrietekstil og design		Industrisømfaget		
						Industrietekstilfaget, farging, trykking og etterbehandling		
						Industrietekstilfaget, trikotasje		
						Industrietekstilfaget, veving		
			Design og duodji	Design og duodji		Skin- og pelsdoudjifaget		
						Tekstildoudjifaget		
			Design og tekstil	Design og tekstil		Veve- og håndstrikke-duodjifaget		
						Kostymesyerfaget		
						Bunadtilvirkerfaget		
Buntmakerfaget								
Herreskredderfaget								
Kjole- og draktsyerfaget								
Studiespesialisering med formgivningsfag	Studiespesialisering med formgivningsfag	Studiespesialisering med formgivningsfag	Modistfaget					
			Strikkefaget					
Kat 2	Realkompetanse	Fullført og bestått videregående skole: andre programområder, fagbrev, svennebrev			Vitnemål eller fagbrev fra videregående opplæring Vitnemål annen utdanning Attester fra arbeidsgivere, frivillige organisasjoner etc Andre relevante forhold, se tabell i pkt 6.3 CV			
		Kat 3	Øvrig realkompetanse Personer uten fullført videregående opplæring, men som har annen utdanning og/eller relevant arbeidserfaring.			Vitnemål annen utdanning Attester fra arbeidsgivere, frivillige organisasjoner etc Andre relevante forhold, se tabell i pkt 6.3 CV		

* Merk at det kan være tilfelle der søkeren for vg2 og vg3 har gått over i andre programmer, evt gått et 4. år.

6.3. Realkompetansevurdering Motedesign

Fullført og bestått videregående opplæring på andre programområder enn dem som fremkommer av *Kategori 1 Formelle kvalifikasjoner* vil også bli vurdert, da i kombinasjon med annen relevant bakgrunn (kategori 2). Dette gjelder også personer uten videregående opplæring eller utdanning fra utlandet (kategori 3), men som kan dokumentere annen relevant bakgrunn som har gitt tilsvarende kompetanse som kategori 1.

Søkere med relevant realkompetanse må kunne dokumentere dette.

Følgende mål (jf vilbli.no: kompetansemål) vil bli lagt til grunn for realkompetansevurderingen. Disse er:

- kunnskap om visuell framstilling
- kunnskap om skissetegninger, arbeidstegninger og illustrasjoner
- materialforståelse
- tekstilforståelse
- formforståelse
- produktkunnskap
- trendforståelse
- kunnskap om mote og kunsthistorie
- fagterminologi
- kunnskap om designprosesser
- kunnskap om grunnprinsipper for kommunikasjon
- noe kunnskap om prosessen for formgivning
- kunnskap om rett materiale til rett produkt
- evne til å presentere og dokumentere eget arbeid, med og uten digitale verktøy
- god engelskkunnskap

For å sikre at søkere har et klart bilde av hva slags realkompetanse som kan aksepteres, har vi laget oversikt med eksempler på alternativ realkompetanse for opptak på Motedesign:

Formelle kvalifikasjoner	Arbeidserfaring innenfor Mote	Arbeidserfaring annen type virksomhet	Annen erfaring, hobby, fritidsinteresser
Kategori 1: Design og håndverk Studiespesialisering med formgivningsfag (se oversikt over)			
Kategori 2: Gjennomført og bestått andre programområder ¹	Juridisk økonomi kultur markedsføring interne/eksterne forhandlinger produkt-/leverandørutvikling sourcing logistikk prosjektarbeid/prosjektledelse konsulenterfaring webshop utøvende kunstner klesforretning avis/magasin (mote-/ trendreportasjer) makeupartist modellyrket design stylist kostymør	Mange typer arbeidserfaring kan være aktuelle, men må ses opp mot målene innenfor de programområder som er relevante for denne utdanningen	kunst blogg/-moteblogg tegning/maling søm mote web-design/3D-design silketrykk porselensmaling keramikk kultur
Kategori 3: Ikke fullført eller ikke bestått videregående opplæring ²	andre livstilsvirksomheter design ikke-moterelaterte produkter prosessindustri andre produkter film, teater, TV, foto reklame, radio- og kinoreklame DAK-operatør utøvende kunstner kunst- og kultursektorer PR-byråer og agenturer avis eller magasin (mote- og trendreportasjer) multimediedesign eventbyrå logistikk prosjekt og prosjektarbeid konsulenterfaring web shop klesforretning makeupartist modellyrket design stylist eller kostymør		

¹ En søker kan bli realkompetansevurdert dersom søkeren har erfaring fra mote, gjerne i kombinasjon med stor interesse for området som kan synliggjøres ved hobbyer eller fritidsinteresser. Kompetansen skal være tilnærmet den som andre søkere får ved gjennomføring av prioritert programområde.

² For å kunne bli realkompetansevurdert uten fullført videregående skole, må søkeren ha annen formell utdanning og/eller yrkeserfaring, praksis osv fra butikkbransjen og gjerne andre bransjer, som på annen måte enn gjennom videregående programområder har gitt tilsvarende kompetanse.

Søkere med fullført videregående skole fra annet land, må få godkjent denne av norske myndigheter for å kunne bli vurdert etter kategori 1 og 2. Dersom norske myndigheter ikke har vurdert den videregående opplæringen som fullført etter norsk regelverk, vil søkeren bli vurdert etter kategori 3.

6.4. Opptakskomiteé

Se studiereglementet.

6.5. Opptaksprøve

Obligatorisk opptaksprøve gjelder for alle søkere, uansett kategori. Den skal sendes inn, eventuelt leveres inn sammen med søknaden. Opptaksprøven vil bli vurdert av opptakskomiteen, og være en del av en helhetlig vurdering for opptak. Under finnes en beskrivelse av hvilke oppgaver som skal besvares og sendes inn, hensikten med disse og hvilke vurderingskriterier opptakskomiteen skal bruke.

Oppgave nr	Oppgaven	Hensikten med oppgaven	Vurderingskriterier
1	Tegne	Vise kreativitet og formidlingsegenskaper gjennom tegning	Konseptidé Tegneferdigheter Ferdig resultat Personlig uttrykk
2	Dokumentere minst 4 ulike arbeider som studenten har laget selv Skal være av en visuell praktisk art Valgfri teknikk (ikke tegning) Beskrive arbeidet	Vise kreativitet og formidlingsegenskaper	Konseptidé Tekniske ferdigheter Ferdig resultat Personlig uttrykk Kunstnerisk formidlingsevne Presentasjon Skriftlig formidlingsevne
3	Et skriftlig arbeid etter en gitt oppgave	Vise formidlingsegenskaper gjennom tekst Vise kreativitet Evne til å formidle estetikk gjennom verbal fremstilling	Vokabular og fagspråk Språklig register Bruk av ulike virkemidler Argumentasjon Estetikk Sjangerbeherskelse Bruk av elektroniske verktøy til å formidle Kombinere språk og bilde
4	Personlig tekst etter gitt oppgave	Vise formidlingsegenskaper gjennom tekst Vise kreativitet Evne til å formidle estetikk gjennom verbal fremstilling	Vokabular og fagspråk Språklig register Bruk av ulike virkemidler Argumentasjon Estetikk Sjangerbeherskelse Bruk av elektroniske verktøy til å formidle Kombinere språk og bilde

6.6. Mal for vekting og kriterier av opptaksprøven

Det skal gjennomføres en skjønnsmessig totalvurdering av søkerens kvalifikasjoner og ferdigheter

Representantene i opptakskomiteen har hver sine skjema og vil sette individuelle karakterer og kommentarer vedrørende søkeren og opptaksprøven. Representantene vil i etterkant sammenligne, slå sammen og diskutere sine respektive resultater angående søkerens opptaksprøve. Komiteen vil bestå av faglig leder og minst en faglærer.

Oppgaver	Kriterier	Vekting av oppgaven fra 1-6
1. Tegne oppgave Totalt mulige poeng er 6	Konsept idé Tegneferdigheter Ferdig resultat Personlig uttrykk	
2. Portefølje Totalt mulige poeng er 6	Konseptidé Tekniske ferdigheter Ferdig resultat Personlig uttrykk Kunstnerisk formidlingsevne Presentasjon Skriftlig formidlingsevne	
3. Et skriftlig arbeid Totalt mulige poeng er 6	Vokabular og fagspråk Språklig register Bruk av ulike virkemidler Argumentasjon Estetikk Sjangerbeherskelse Bruk av elektroniske verktøy til å formidle Kombinere språk og bilde	

4. Personlig tekst Totalt mulige poeng er 6	Vokabular og fagspråk Språklig register Bruk av ulike virkemidler Argumentasjon Estetikk Sjangerbeherskelse Bruk av elektroniske verktøy til å formidle Kombinere språk og bilde	
Totalt mulige er 24		(Totalt oppnådd poeng av søkeren)

6.7. Tabell for vurderingskriterier

Symbol	Betegnelse	Generell beskrivelse av vurderingskriterier
6	Fremragende	Et fremragende svar med ingen eller bare ubetydelige mangler.
5	Meget god	Et meget godt svar som er over gjennomsnittet, men med noen mindre mangler.
4	God	Et generelt godt svar som er tilfredsstillende på de fleste områder.
3	Nokså god	Et akseptabelt svar med en del vesentlige mangler.
2	Tilstrekkelig	Svaret tilfredsstiller minimumskravene. Søkeren viser manglende evne til å besvare spørsmålet.
1	Ikke bestått	Kandidaten mangler helt evnen til å svare på spørsmålet.

6.8. Eksempler på hva de ulike oppgavene i opptaksprøven kan inneholde

Oppgave 1. Eksempler på mulige tegneoppgaver

1. Tegn/visualiser et antrekk
2. Tegn/visualiser noe som opptar/engasjerer/provoserer deg.
3. Tegn/visualiser et ikon
4. Lag et moodboard / collage av en "look" du liker

Oppgave 2. Portefølje

Hva du som søker velger å ta med i porteføljen er det ingen føringer på, annet enn at den skal inneholde minst fire ulike arbeider.

Oppgave 3. Eksempler på mulige temaer og spørsmål søkeren skal svare på i det skriftlige arbeidet.

1. Hvilken designer er din favoritt? Fortell hvorfor.
2. Skriv om en designer, et produkt, en film, en musiker eller musikkstykke, en fotograf, en forfatter, en bok, en arkitekt, arkitektur eller lignende som engasjerer deg.
3. Skriv om et samfunnstema er du opptatt av.
4. Hva engasjerer deg innenfor mote?
5. Hva er det med mote som gjør at du ønsker å jobbe innenfor akkurat denne bransjen?

Oppgave 4. Eksempler på mulige spørsmål søkeren skal svare på i den personlige teksten

1. Fortell litt om deg selv og livet ditt.
2. Hva er det viktigste du har lært gjennom utdanning eller jobb, så langt?
3. Hvordan var prosessen i forhold til å løse de innsendte oppgavene?
4. Hvilket av dine plagg betyr mest for deg og hvorfor?
5. Hvilke forventninger har du til utdanningen?
6. Hva ønsker du med å ta denne utdanningen?

7. Treider Fagskolors overordnede prinsipper for læringsmiljø

Styret har vedtatt prinsipper for godt læringsmiljø. Prinsippene skal legges til grunn for alle aktiviteter og skal, sammen med gjeldene lov- og regelverk og interne retningslinjer, danne grunnmuren i alle utdanningsløpene ved Treider Fagskoler.

Prinsippene for godt læringsmiljø ved Treider Fagskoler er:

7.1. Ansattes kompetanse

Alle ansatte skal ha tilstrekkelige formelle kvalifikasjoner og relevant erfaring for det arbeidet de skal utføre i virksomheten. De skal også sikres tilstrekkelig intern opplæring.

7.2. Læremidler og pedagogisk opplegg

Læremidlene og det pedagogiske opplegget skal være i samsvar med kursets innhold, vurderingskrav og de forutsetninger studentene forventes å ha.

De tekniske hjelpemidlene skal være tilpasset kursets innhold, målsetting og evalueringskrav, og være tidsriktige i forhold til det som normalt benyttes av programvare og andre hjelpemidler.

7.3. Psykososialt læringsmiljø

Alle ansatte skal møte studenter, kolleger og andre tilknyttet virksomheten med respekt, åpenhet, tillit og imøtekommenhet. Alle ansatte skal bidra til at studentene behandler medstudenter og ansatte ved skolen med respekt. De ansatte har ansvar for konflikthåndtering i den grad problemer skulle oppstå. Lærerens rolle som veileder skal være klart definert.

7.4. Fysisk læringsmiljø

Det fysiske læringsmiljø skal tilfredsstillende kravene i arbeidsmiljøloven og i forskrift for intern kontroll for helse, miljø og sikkerhet. Dette innebærer blant annet at lokaler, adkomstveier og trapp-/heisrom:

- er organisert på en slik måte at de er hensiktsmessige i forhold til type undervisning og antall studenter
- har gode lys-, lyd- og luftforhold samt godt inneklima
- er organisert slik at handikappløsninger er hensiktsmessige
- er tilstrekkelig og godt renholdt og at det er god orden
- er organisert slik at skader og ulykker forebygges og at verneutstyr finnes der det er behov
- undervisningen skal legges opp på en slik måte at det er en god balanse mellom teori, praksis, selvstudium, gruppeøvelser og pauser

7.5. Administrative støttefunksjoner

De administrative støttefunksjoner skal være organisert på en slik måte at både ansatte og studenter effektivt har tilgang på tidsriktig og korrekt informasjon slik at det brukes minst mulig tid til utenomfaglige spørsmål.

7.6. Evalueringer

Evalueringer skal på sikt ha positiv utvikling. Avvik fra studieplaner, studiereglement og etablert opplegg skal tas tak i og behandles umiddelbart.

Innholdet i utdanningsløpet skal vurderes som relevant og rett sammensatt.

7.7. Kommunikasjon mellom studenter og administrasjon

Det skal velges klasserepresentant (tillitsvalgt) for hver klasse. En tillitsvalgt for hvert utdanningsløp skal være medlem av Dialogforum for studenter.

Dialogforum skal ha en navngitt representant med møte-, tale- og forslagsrett i Treider Fagskolers styre.

8. SoFIs læringsfilosofi

SoFI tilbyr yrkesrelevante utdanningsløp som medfører kvalifisering av medarbeidere innenfor motefeltet. Gjennom tett samarbeid med offentlig sektor, bedrifter, vikarbyråer og NAV får SoFI god informasjon om nasjonale og lokale trender og klare indikasjoner på behovet for arbeidskraft og kompetanse. En klar forutsetning for SoFI er at de utdanningene som tilbys skal gi en klar samfunnsnytte både lokalt og nasjonalt.

Utdanningene skal være sammensatt på en måte som gjør det enkelt å se sammenhengen mellom fagteorien og det som i praksis skjer på en arbeidsplass. Alle fag som inngår i utdanningene er relevante i forhold til de arbeidsoppgavene det forventes at uteksaminerte studenter skal utføre i yrkeslivet.

For at en uteksaminert student skal være attraktiv på arbeidsmarkedet anses det som en forutsetning at studenten er kjent med relevante støttesystemer og verktøy. Dette er nødvendig for at utdanningen skal kunne defineres som yrkesrelevant. SoFI kartlegger hvilke typer av programvare som er mest relevante i tilknytning til de ulike utdanningsløpene, og oppdaterer studieplanene i forhold til hva slags programvare markedet ønsker at det fokuseres på gjennom utdanningen. SoFI

legger gjennom dette vesentlig vekt på integrering av IT-løsninger ved gjennomføring av arbeidsoppgaver tilknyttet utdanningen.

SoFI er opptatt av at teoretisk kunnskap raskt blir omsatt til praktiske handlinger i gjennomføring av undervisningen. Studentene skal involveres for å få best mulig utbytte av undervisningen. Dette løses gjennom utstrakt bruk av konkrete yrkesrelaterte oppgaver. Samtlige utdanninger skal være direkte yrkeskvalifiserende og uteksaminerte studenter skal ikke ha behov for ytterligere kvalifisering for utføring av arbeidsoppgaver enn det som blir dekket gjennom studieplan i de ulike utdanningstilbudene.

SoFIs fagskoletilbud tar utgangspunkt i at fagskole er et tertiært nivå. Med bakgrunn i dette forutsettes det at studentene er motivert til å gjøre en egeninnsats utover undervisningen og innleverte arbeider, og utvikler selvstendighet til tilstrekkelig innsats for å bli trygg på utdanningens pensum.

Det er stor variasjon i alder og erfaring blant SoFIs studenter. Det legges derfor opp til en pedagogisk tilnærming som involverer studentene i den teoretiske gjennomgangen av pensumstoffet. Involvering gjennom åpne diskusjoner i klasserommet erfarer vi som svært nyttig og lærerikt for studentene, og da vil denne variasjon i alder og erfaring gi arbeidsformen en ekstra dimensjon. Erfaringsmessig vil en tilnærming til pensum som legger vekt på utstrakt bruk av eksempler, samt involvering av studentene, medføre et stort faglig utbytte for den enkelte student.

Det er en grunnleggende forutsetning for SoFI at studentene skal oppøves i gruppe-/teamarbeid gjennom studietiden. Dette skal være en forberedelse på den virkeligheten som vil møte dem når de kommer ut i arbeid. Arbeid i team gjennom case- og gruppearbeid vil derfor være både en viktig del i sosialiseringen av studentene, men også sentral i forhold til en god faglig og personlig utvikling gjennom studietiden.

SoFI er opptatt av at studentene skal utvikle evnen til å:

- ta ansvar for seg selv, sin egen situasjon, sin egen læring og utvikling
- forstå sin rolle i yrkeslivet
- ta ansvar for andre, vise tillit, respekt og lojalitet samt være en bidragsyter
- løse oppgaver på egenhånd og kunne samarbeide med andre
- holde orden, ta vare på utstyr og eiendom
- overholde avtaler
- gjøre selvstendige vurderinger og ta beslutninger
- kunne ha oversikt og å gå i detaljer når det er påkrevd
- forstå og respektere lov- og regelverk
- forstå hva etikk og moral betyr
- forstå hva som kjennetegner en god arbeidsplass og en god arbeidsgiver
- utvikle et godt språk, muntlig og skriftlig.

Dette er forhold som ligger bak samtlige utdanningsløp og som er svært sentrale i all undervisningsplanlegging ved SoFI.

Vi arbeider kontinuerlig med nye måter å møte studentene på. I *Motedesign* er vår grunnleggende pedagogiske plattform rettet mot John Deweys filosofi «Det er gjennom kommunikasjon og sosial erfaring, og ved å delta i fellesskapet at mennesket etableres som individ. Menneskene blir gjennom

å delta i fellesskapet utadvendte, og forholder seg i verden gjennom aktiv handling. Skolen er et slikt «laboratorium» der dette læres og erfares.»

Ved vår pedagogiske plattform er studenten alltid i fokus og studentens deltakelse i emnene er like viktig som lærerens deltakelse.

9. Fleksibel læring

Utdanningen tilbys som fulltidsutdanning over fire semestre som:

- en videre- eller etterutdanning i tråd med egen karriereplan
- omskolering, som følge av jobbskifte for eksempel grunnet overtallighet
- ledd i en atfføringsplan og tilbakeføring til arbeidslivet
- en forberedende utdanning for en senere høyere utdanning

10. Studenter med spesielle behov

SoFIs studenter skal til enhver tid tilbys et opplegg som legger til rette for en god læringsprosess. SoFI er opptatt av at studentene skal trives, noe som vi mener medfører en mer effektiv læring. For studenter med spesielle behov som lærevansker og/eller andre problemer skal lærerne avsette tid, i den grad det er mulig og forsvarlig i forhold til klassen forøvrig, tilby nødvendig støtte og oppfølging gjennom samtale og/eller konkrete tiltak. Spesielle forhold vil rapporteres til faglig leder, eventuelt regionsjef, for at tilstrekkelige tiltak skal settes i verk for å ivareta studentens behov.

Vi viser også i denne sammenheng til eksamensreglementet som gir mulighet for utvidet eksamenstid og/eller tilgang på spesielle hjelpemidler/hjelpetiltak av medisinske eller andre årsaker. Eksempel på dette kan være spesiell programvare tilpasset ulike handikapp, og bruk av MAC ved eksamen der MAC i utgangpunktet ikke skal benyttes.

All håndtering av sensitiv informasjon vedrørende studentene er underlagt taushetsplikt.

Dersom studentenes individuelle behov tilsier det gis det mulighet for utsettelse eventuelt forlengelse av utdanningen ved at studenten fortsetter ett semester utover normaltid.

11. Undervisningsmetodene

Motedesign er en utdanning der forelesninger og praktiske øvelser som studentene arbeider med på egenhånd eller i grupper, benyttes for å gi studenten den praktiske og teoretiske plattformen som er nødvendig for å kunne løse oppgaver i arbeidslivet.

Enkelte emner i utdanningen undervises også i andre utdanninger ved SoFI. Dette gjelder Fargelære, Digitale verktøy, Portefølje, Tekstillære, Produksjon og verdikjede, Møte med næringen, Motehistorie og modernitet, Produktvalg og innkjøp, Trend og trend forecasting, Karriereveiledning og entreprenørskap,

11.1. Livslang læring

Skolen har "livslang læring" som utgangspunkt for utdanningen. Studentene er voksne mennesker, og deres individuelle evner, motivasjon og muligheter er grunnlaget for deres læring og utvikling. Ved å ha "livslang læring" som utgangspunkt, skal læringen ikke bare gi kunnskap og ferdigheter under

selve utdanningen - konkret knyttet til den rådende studieplanen, men bevisstgjøre studentene sin egen kompetanse gjennom livet – uansett når i livet utdanningen gjennomføres.

Skolen er bevisst på, og ønsker, at studentene skal tilhøre alle aldersgrupper. Ulik alder, ulik utdanning og ulik erfaringsbakgrunn gir god dynamikk i undervisningen. Skolens pedagogiske opplegg er tilpasset dette.

11.2. Progresjon og læringsnivå

Undervisningen er basert på Deweys «Learning by doing». Læring er knyttet til aktivitet som konkrete handlinger. Modellere, lage noe, undersøke og eksperimentere. Kompetansen omfatter også de praktiske konsekvensene av den hvor studentene gjør sine egne erfaringer ut fra egen "praksis". Uten erfaring, heller ingen fullverdig kunnskap. Metoden kan beskrives som en trinnvis prosess:

- Undervisningen skaper et grunnlag for utprøving.
- På det grunnlaget utvikles en problemstilling som engasjerer studenten.
- Studenten samler inn opplysninger som gjør det mulig å finne ut mer om problemstillingen.
- Deretter kommer studenten fram til et løsningsforslag som de skal undersøke nøye.
- Til slutt tester studenten ut antakelsene og finner ut om de bekreftes eller ikke.

Erfaring er et resultat av samspill mellom studentens aktivitet og resultatene av denne aktiviteten, slik de fremstår fra det fysiske materialet og de sosiale omgivelsene. Denne prosessen har ingen ende. Akkurat som målet for vekst er mer vekst, er læringen en kontinuerlig rekonstruksjon av erfaring.

I utdanningen kombineres forelesninger, oppgaveløsning, case, prosjekt, bedriftsbesøk og stor grad av egeninnsats. Dette gjøres for å bygge opp en god teoretisk og praktisk kunnskapsplattform som gjør studentene i stand til å løse konkrete utfordringer de vil bli stilt overfor i yrkeslivet.

God didaktikk innebærer at det er en bevisst tanke bak vanskelighetsgrad i undervisning og oppgaveløsning. Studentene vil gjennom utdanningsløpet gå igjennom en modningsfase hvor vanskelighetsgraden i emnene vil stige gradvis. Dette vil med andre ord medføre en stegvis progresjon på læringsnivået for studentene.

SoFI har valgt å definere progresjonen i læringsnivå inn i tre ulike egendefinerte nivåer. Nivåene er som følger:

Nivå 1:

Læringsformen vil i stor grad være fokusert på formidling av eksisterende metode og kunnskaper. Læringsformen vil være formidlende og styrt av lærer. Oppgaveløsning vil som regel være ferdighetstrening og lærers rolle er styrende.

Nivå 2:

På dette nivået gjennomfører studenten selvstendige eller gruppebaserte oppgaver for å innøve tillært kunnskap. Lærerens oppgave er å veilede. Studentene fortelles veien til "suksess", men oppgaveløsningen gjennomføres selvstendig basert på tillært kunnskap. Læreren evaluerer arbeidet i etterkant hvor konstruktiv kritikk blir gitt som tilbakemelding på arbeidet studenten har gjennomført.

Nivå 3:

Med riktig kunnskapsbase vil studentene være i stand til å forstå, se sammenhenger og komme frem til egne løsninger av oppgaver. Lærerens oppgave er i dette tilfellet å være studentenes veileder. Veiledningen ses på som en positiv og virkningsfull læringsmetode når studenten har en tilstrekkelig kunnskapsbase.

Individuelle arbeidsoppgaver vil bli benyttet i alle emner. Enkelte av arbeidsoppgavene vil være innleveringsoppgaver med skriftlig tilbakemelding fra lærer på faglig kvalitet, mens andre vil bli gjennomgått av lærer i plenum. På denne måten vil studenten alltid få tilbakemelding på sitt eget kompetansenivå ut fra kvaliteten på det utførte/innleverte arbeidet.

Det er lagt opp til at en rekke oppgaver skal løses av studentene. Oppgavene skal gjenspeile de utfordringer studentene vil møte i arbeidslivet, og derfor vil enkelte oppgaver måtte løses på egenhånd, mens andre oppgaver løses i grupper. Det er viktig å merke seg at den enkelte student selv må stå ansvarlig for resultatet, og kunne forsvare å forklare besvarelsen, også for gruppebesvarelser.

11.3. Forelesning ved faglærer

Forelesning er undervisning ved tavle eller lerret hvor det er læreren som styrer undervisningen. De aller fleste emnene har en utpreget visuell karakter slik at det vil bli benyttet PowerPoint og/eller film i den lærerstyrte delen av undervisningen. I de praktiske emnene er det naturlig at faglærer gir en demonstrasjon av hvordan noe gjøres. Dette kan for eksempel være demonstrasjon av ulike støtteverktøy og drøftinger mellom studenter og lærer.

11.4. Plenumsdiskusjon

Plenumsdiskusjonen har en viktig plass fordi den utvikler kommunikasjonsevner og inviterer til studentenes involvering i emnet. Erfaringer, meninger og synspunkter deles i dialog rundt et tema. Dette vil øke kunnskapen ikke bare til den studenten som ytrer seg, men kunnskapen vil også spre seg til resten av klassen.

11.5. Veiledning og oppfølging

Studentene skal få kontinuerlig individuell og gruppebasert veiledning gjennom hele studieløpet. Undervisningen er praktisk rettet slik at det veksles mellom forelesninger, demonstrasjon og instruksjon, og veiledning. På denne måten får studentene prøve ut teorien i praksis og bli veiledet underveis i prosessen. Estimert andel av lærerstyrt undervisning og oppgaveløsning med individuell eller gruppebasert veiledning er lagt inn under hvert emne.

I emnene Design 1, Design 2, Konstruksjon1 og konstruksjon 2 vil det være spesielt fokus på individuell veiledning.

Fagpersoner og administrativt personale vil også i løpet av skoledagen være tilgjengelige for å svare på spørsmål (både personlig og per epost) og for studentsamtaler ved behov.

11.6. Studentpresentasjon

Studentene får oppgitt et tema eller emneområde som de skal presentere. De får verdifull innsikt i et emne som krever fordypning og viktig øvelse i presentasjonsteknikk. Temaene vil være tilpasset studentenes nivå, og de vil trenes i å utvikle gode kommunikasjonsevner og få erfaring i å kommunisere et budskap både til enkeltpersoner og til en større gruppe mennesker med ulike bakgrunn. Dette vil gi studentene direkte kommunikasjon med sitt "publikum" og mulighet for tilbakemeldinger fra både medstudenter og faglærere. I en del av de større oppgavene hvor

studentene skal presentere, vil det også bli benyttet eksterne fagrelevante representanter. Studentene vil på denne måten få en unik mulighet til å presentere seg og få tilbakemeldinger på arbeidet sitt.

Bruk av eksterne representanter medfører også kvalitetssikring av utdanningen som helhet. Faglærere kan hele tiden vurdere hvor yrkesrettet og relevant oppgavene og undervisningen er i forhold til krav og ønsker innenfor dette fagområdet.

11.7. Caseoppgaver

Utdanningen har som mål at undervisningen og arbeidsformene skal ligge tett opp til den praktiske virkeligheten. Gjennom caseoppgaver får studentene presentert problemer/utfordringer, og de vil få testet både på sine kunnskaper og på sine ferdigheter på en virkelighetsnære situasjoner. Studentene får mulighet til å vise logiske og analytiske evner i arbeidet med caseoppgavene. Caseoppgaver vil kunne løses både individuelt og i grupper. Utstyret som brukes varierer fra prosjekt til prosjekt. Det kan være en mappeinnlevering eller det kan være et praktisk prosjekt. Ved mappeinnlevering bruker vi MAC, printer, kopimaskin og evt prosjektor. Ved et praktisk prosjekt kan vi bruke tekstiler, symaskin, lerret stoff, mønsterpapir og byster.

11.8. Kontaktnettverk for mulige praksisplass og jobb.

Skolens fagpersonell har opparbeidet seg en rekke kontakter i både inn og utland i motebransjen, dette vil gi studentene muligheten til å skaffe seg praksisplass og jobb etter endt utdanning. Bredden av designerne og bedriftene som skolen har i kontaktnettverket, utgjør kommersielle merker, etablerte motehus, kreative designere, sportswear og haute couture, ett utvalg av disse merkene er ført opp under punkt 11.8

11.9. Bedriftsbesøk/ekskursjoner/gjesteforelesere

Skolen benytter «bedriftsbesøk» og vi inviterer relevante etater, organisasjoner og bedrifter til oss. Dette er et sentralt element i undervisningen for å forberede studentene på aktuelle utfordringer. Vi legger opp til bedriftsbesøk for å synliggjøre de ulike løsningene innenfor aktuelle bedrifter som for eksempel Patriksson Communication, This is Pr, Polhem, Spalt, A Fashion Agency, Storheile Agenturer, Alpaca Society, Elle, Bonnier Media, Freudian Kicks, F5 Agency, Helly Hansen, Soya Au Lait, Aphru, Holtzweiler, motefotografene Solveig Selj og Janne Rugland, Varner gruppen, HAiK, Epilogue, A.F. Vanderost (Antwerpen), Wim Bruynooghe (Antwerpen), Christian Wijnants (Antwerpen), Damien Fredriksen Ravn(Antwerpen), Iris van Herpen (Amsterdam), Kim Minju (Antwerpen), Jiseung Lee(Seoul) H&M (Stockholm), J. Lindeberg (Stockholm)Tiger og Sweden (Stockholm)

11.10. Megin magasin

Skolens magasin Megin har studentene i fokus og gir markedet informasjon om studiets innhold og innblikk i studentenes arbeider. Magasinet er studentdrevet og studentene får kunnskap om merkevareidentitet og merkevareledelse.

Arbeidet med skolens magasin er et samarbeidsprosjekt med studenter fra alle utdanninger ved Treiders kreative fagskoler. Magasinet blir en merkevarebygger for studentene og distribueres til bransjens fagpersoner som kan være viktige for studentene å komme i kontakt med. Studentene kan bruke magasinet som en del av sin portefølje.

11.11. Event/utstilling

Den årlige utstillingen har studenten og studentenes arbeider i fokus. Næringslivet inviteres og studenten må bygge sin egen merkevareidentitet i presentasjonen av utstillingen og sine arbeider.

Studentene og skolens årlige event har som hensikt å skape interesse for studentene i næringslivet. Her kommer fremtidige arbeidsgivere for å se på studentenes arbeider, snakke med studentene og eventuelt intervju dem. Dette er en viktig arena for å vise næringslivet hva studentene kan og hva skolen står for. Eventet er viktig for avgangsstudenten, men også for skolens renommé. Her kan fagpersoner fra næringslivet la seg inspirere og ha mulighet for å overvære forskjellige forelesninger. Eventet skal også være en møteplass mellom studenter, tidligere studenter og fagfolk.

11.12. Minikolleksjon

I vårsemesteret skal studentene designe en capsule kolleksjon og produsere en mini kolleksjon bestående av tre silhuetter. Kolleksjonen er tverrfaglig da den vil kreve at studenten bruker kunnskaper og ferdigheter ervervet i design, konstruksjon, produksjon og digitale verktøy. Dette skjer etter å ha utviklet 2-D mønstre og utprøvnings på lerretsstoff. Studentene vil visuelt dokumentere sine 2D- og 3D- designs fra idé til endelig presentasjon. Dette inkluderer research, skisser, illustrasjoner, tekstilprøver og fotografier av arbeidene. Kolleksjonen vil bli presentert for en jury.

11.13. Samarbeidsprosjekter på tvers av skolens kreative utdanninger

I utdanningens andre år skal studentene ha et entreprenørskapsprosjekt med studentene på Moteindustriutdanningen ved SoFI. De skal da utvikle en forretningsplan. Dette vil gi studentene muligheten til å nærme seg en arbeidssituasjon der man har spesialiserte roller og der gruppen som helhet jobber mot et felles utbytte.

Som en del av kolleksjonene studentene skal utvikle i det andre året skal de også levere fotografier eller lage en motefilm av plaggene. Studenter ved Bilder Nordic School of Photography skal fotografere/filme og studentene ved Moteindustriutdanningen skal stå for stylingen.

Skolen legger også til rette for at studentene ved de kreative utdanningene skal knytte kontakter med hverandre og bistå hverandre i prosjekter. Det arrangeres en fadderuke ved skolestart, magasinet Megin blir laget av studenter på tvers av utdanningene og det vil arrangeres felles foredrag og utstilling.

12. Ansvar for egen læring

Skolen har lagt opp til et høyt tempo i utdanningsløpet. SoFI er opptatt av at studentene føler et ansvar for egen læring. At studentene tar ansvar for egen læring er nødvendig for at de skal få en best mulig progresjon i løpet av studietiden. Dette medfører i praksis at studentene pålegges et ansvar for egen læring også utenom undervisningstiden.

Det er ikke alltid hensiktsmessig å gå igjennom alt i timene. Skolens rolle i slike tilfelle er å tilrettelegge for egen læring i form av å gjøre informasjon tilgjengelig. Studentene vil ved studiestart få en innføring i skolens praktisering av "ansvar for egen læring" og deres medansvar for læring. Studentene må forvente at skolen stiller høye krav til dem. De må forberede seg til undervisning, lese teori på egen tid og drive med ferdighetstrening utenom undervisningstiden. Det stilles krav til aktiv deltakelse i gruppeoppgaver.

Det betyr at studentene må få klare instruksjoner i hva de må sette seg inn i selv og hvor de kan finne denne informasjonen. Det er faglærer som praktiserer prinsippet på skolens vegne, og det er fagansvarliges ansvar å følge opp læreren og se etter at opplegget fungerer.

I praktisk undervisning skal ikke studenten settes til selvstendige oppgaver som de ikke har noen forutsetning for å løse. Læreren skal ha demonstrert teknikken og/eller gjennomført tilsvarende

oppgaver under veiledning før studentene settes til slike oppgaver. Lærerne skal følge opp selvstendige oppgaver som studentene pålegges i neste undervisningstime.

Lærerne skal heller ikke sette studentene i gang med praktiske oppgaver som en del av læringsmodellen uten at de følges opp i etterkant. Når det gjelder ferdighetstrening så er det lærers ansvar å påse at studentene har den progresjonen som forventes. Fagansvarlig skal på eget initiativ, eller på lærers anmodning, gjennomføre personlige samtaler med studenter som ikke tar ansvar for egen læring.

Skolen stiller også krav til nøyaktighet. Oppgaver må leveres komplette og innen tidsfristen for at de skal bli vurdert. Dette hvis ikke annet er avtalt med faglærer.

13. Studentmedvirkning og studentevalueringer

Studentenes rolle er sentral da de som *kunde* har sine krav og forventninger. Kravene og forventningene skal måles mot det de faktisk mottar. De verktøy studentene har til rådighet er:

- Studentevalueringer
- Studentsamtale
- Deltakelse i Dialogforum Kreative utdanninger for studenter (beskrevet i vedtekter for Dialogforum for studenter)
- Representasjon i Treider Fagskolers styre (se vedtekter for Treider Fagskoler)
- Løpende kontakt med faglærere og administrasjon

Skolen har mekanismer som raskt fanger opp avvik og endringer. Dette skal sikre at informasjonen og tilbakemeldingene raskt blir rutet til rett vedkommende og tatt inn i prosessene for kvalitetsoppfølging og tiltak på en systematisk måte. Motedesign vil ha en evaluering like etter oppstart av utdanningen, deretter en evaluering midt i hvert studieår og ved avsluttet studieår. I tillegg kommer det en evaluering 6 måneder etter studieslutt. Totalt seks studentevalueringer.

Studentevalueringene inneholder spørsmål om blant annet studiekvalitet, faglig nivå og læringsmiljø.

Studentsamtalene tas ved behov og gjennomføres av studierektor, faglig leder eller studiekonsulent.

14. Kompetansekrav for fagpersonell

14.1. Styrets retningslinjer for krav til fagpersonell

Styret har fastsatt retningslinjer for hvilke lærere som kan ansettes, og hvilke krav til kvalifikasjoner som legges til grunn. Kravene satt av styret er som følger:

Alle lærere skal minimum ha fullført videregående opplæring samt minimum relevant 2-årig fagskoleutdanning, men helst tilleggsutdanning som er relevant for emnet. Dersom vedkommende lærer ikke har tilleggsutdanning, må han/hun minimum ha seks år med relevant arbeidserfaring innenfor det emnet det skal undervises i.

Alle lærere skal ha undervisningserfaring fra fagskole eller annen relevant kursvirksomhet innenfor fagfeltet. Manglende undervisningserfaring kan kompenseres med yrkeserfaring (minimum seks år)

direkte relatert mot det emnet det skal undervises i, og kvalitetssikring av pedagog og med "sit-in"-evaluering.

Alle lærere skal ha gode pedagogiske ferdigheter for undervisning på fagområdet. Pedagogiske ferdigheter kan lærere ha tilegnet seg på flere måter, for eksempel gjennom undervisning, opplæring og presentasjonsarbeid i ordinær jobbsituasjon eller direkte undervisningsrelatert virksomhet på eller utenom ordinær arbeidsplass.

14.2. Konkret vurdering av fagpersonell

De enkelte lærere ansettes lokalt ved respektive regionkontorer. Det er således den enkelte avdelingsleder som ansetter etter de bestemmelser som er fastsatt av styret i Treider Fagskoler.

I tillegg til relevant utdanning, på minimum det nivå det undervises i, skal det legges vekt på om lærer har relevant universitets-/høgskoleutdanning. Realkompetanse kan vurderes og da vektlegges relevant yrkeserfaring samt annen utdanning.

Relevant yrkespraksis innenfor fagområdet er et krav.

Det legges vekt på om lærere har formell pedagogisk utdanning fra universitet/høgskole. Relevant pedagogisk kompetanse, for eksempel undervisningspraksis, og annen relevant kompetanse kan erstatte formelle kvalifikasjoner. Dette skal i så tilfelle dokumenteres og relevante referanser skal oppgis.

Summen av utdanning, realkompetanse og personlig egnethet vil bli vurdert og er avgjørende for hvorvidt lærer kan tilsettes. Utdanning, yrkespraksis, herunder undervisningspraksis og eventuell annen relevant kompetanse, skal dokumenteres og relevante referanser skal navngis.

Fremlagt dokumentasjon skal kvalitetssikres blant annet gjennom referansene.

14.3. Kompetansekrav for fagpersonell ved Motedesign

De konkrete krav til kompetanse knyttet til selve emnet, kommer i tillegg til de generelle kravene som er satt av Treider Fagskolers styre. Skolen stiller følgende krav til personer som skal undervise eller veilede ved utdanningen:

- relevant yrkespraksis innenfor motefeltet som f.eks arbeidserfaring som designer, innkjøper, moteviter, motejournalist, stylist eller har arbeidet med produktutvikling og produksjon
- vise en personlig interesse for fagfeltet og en interesse for å holde seg faglig oppdatert til enhver tid
- ha undervisningserfaring fra skole, kursaktivitet og/eller workshops. Erfaring skal overgå vanskelighetsgraden til emnet de underviser i
- være villige til å delta på oppdateringskurs (for skolens regning) ved behov gjennom våre samarbeidspartnere og eksterne kurs
- benytte studieplanen aktivt til undervisningsforberedelser

Minst en i lærerstaben tilknyttet utdanningen Motedesign skal ha formell pedagogisk kompetanse som for eksempel Voksenpedagogikk fra høyskole, høyskole og universitetspedagogikk eller praktisk pedagogisk utdanning for yrkesfag.

14.4. Kravspesifikasjon undervisningspersonell

De konkrete kravene til hvert fag/emne er som følger (flere oppføringer er alternativ kompetanse/kompletterende kompetanse)

	Formell kompetanse	Pedagogisk kompetanse	Digital kompetanse	Yrkeserfaring/an net
Design 1	Min. Bachelor i motedesign	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint, Illustrator, InDesign, Photoshop	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp,
Konstruksjon 1	Min. Bachelor i motedesign	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, og/eller produksjon,
Mote og formidling	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Styling • Min. Bachelor i Motedesign • Min. Bachelor i Medievitenskap • Min. Bachelor i Estetiske fag • Master i Motevitenskap 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint, Illustrator, InDesign, Photoshop og internettbruk (søkemotorer)	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp, styling, PR, og/eller motejournalistikk
Tekstillære	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Motedesign • Min. Bachelor i Tekstilkunst • Min. Bachelor i Tekstildesign 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	Office og internettbruk (søkemotorer)	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring innenfor eksempelvis fra klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp
Produksjon og verdikjede	<ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Motedesign eller <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Kunst og design 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint, MS Excel Kompetanse i Illustrator, InDesign, Photoshop og internett (søkemotorer) Erfaring fra bruk av økonomisystemer	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring fra klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp
Design 2	Min. Bachelor i Motedesign	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint, Illustrator, InDesign, Photoshop	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp,

				Erfaring med Herre og Damedesign
Konstruksjon 2	Min. Bachelor i Motedesign	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint	Minimum 5 år bransjeerfaring
Produktutvalg og innkjøp	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Motedesign • Min. Bachelor i Retail management • Min. Bachelor i Økonomi og ledelse 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint Kompetanse på økonomisystemer MS Excel	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring fra klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp
Trend og Trend forecasting	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Styling • Min. Bachelor i Motedesign • Min. Bachelor i Medievitenskap • Min. bachelor i Estetiske fag • Master i Motevitenskap 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	Kompetanse i internettbruk (søkemotorer)	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring innenfor klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp, styling, PR, motejournalistikk
Motehistorie og modernitet	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Motedesign • Min. bachelor i Estetiske fag • Master i Motevitenskap • Min. bachelor i Kunsthistorie 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint Kompetanse i internettbruk (søkemotorer)	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring fra klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp
Møte med næringen	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Min. Bachelor i Styling • Min. Bachelor i Motedesign • Min. Bachelor i Medievitenskap • Min. bachelor i Estetiske fag • Min. Bachelor i Journalistikk • Master i Motevitenskap 	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint	Minimum 5 år relevant yrkeserfaring innenfor klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp, styling, PR, motejournalistikk
Karriereveiledning og entreprenørskap	Min. Bachelor i Entreprenørskap eller Bachelor i økonomi og ledelse	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	PowerPoint	Relevant yrkeserfaring innenfor entreprenørskap, karriereveiledning rekruttering og/eller økonomi og ledelse

Juridiske emner	Jurist	Minimum undervisnings-/veiledningserfaring i 2 år	Lovdata (utvidet og lisensiert versjon)	Erfaring fra arbeid med kontraktsrett, erstatningsrett og opphavsrett. Ønskelig med erfaring fra intensjonal kontraktsrett
------------------------	--------	---	---	--

14.5. SoFIs krav til sensorer

Sensorene skal minst ha de samme kvalifikasjonene som lærerne.

Sensorer ved SoFI ansettes sentralt etter krav som er fastsatt av styret. Det legges vekt på om sensor har relevant universitets-/høgskoleutdanning og relevant yrkeserfaring.

Formelle kvalifikasjoner, yrkeserfaring og annet skal dokumenteres og relevante referanser skal oppgis.

Summen av utdanning og yrkespraksis vil bli vurdert og er avgjørende for hvorvidt sensor kan tilsettes. Fremlagte dokumentasjon skal kvalitetssikres blant annet gjennom referansene.

Siden SoFI opererer med sammensatte eksamener og ulike faglige områder som krever ulik kompetanse, vil det i enkelte tilfelle være flere sett sensorer som deler på sensureringen, avhengig av eksamensinnholdet.

Minst en av sensorene må være oppdatert på utviklingen innenfor yrkesfeltet, og minst en av sensorene må ha vurderingserfaring. Den ene personen kan være intern og faglærer ved skolen med kompetanse iht kravene innenfor det aktuelle fagområdet, men som ikke har hatt undervisningsansvar for det konkrete emnet. Den andre sensoren skal være ekstern.

14.6. Kravspesifikasjon sensorer

De konkrete kravene til hver eksamen er som følger (flere oppføringer er alternativ kompetanse/kompletterende kompetanse):

Eksamen/portefølje /minikolleksjon	Formell kompetanse	Digital kompetanse	Vurderingskompetanse	Yrkeserfaring/ annet
Mote og formidling	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> Min. Bachelor i Styling Min. Bachelor i Motedesign Min. Bachelor i Medievitenskap Min. Bachelor i Estetiske fag Master i Motevitenskap 	Office Outlook internettbruk (søkemotorer)	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, innkjøp, styling, PR, og/eller motejournalistikk

Design 1	Min. Bachelor i motedesign	PowerPoint, Illustrator, InDesign, Photoshop	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp
Konstruksjon 1	Min. Bachelor i motedesign	Office Outlook internettbruk (søkemotorer)	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, og/eller produksjon
Portefølje 1. År (Design 1, Konstruksjon1, Tekstillære, Produksjon og verdikjede)	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> Min. Bachelor i Motedesign Min. Bachelor i Tekstilkunst Min. Bachelor i Tekstildesign 	Office Outlook internettbruk (søkemotorer)	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp
Portefølje 2. År (Trend og trend forecasting, Produktutvalg og innkjøp, Motehistorie og modernitet)	En eller flere av følgende: <ul style="list-style-type: none"> Min. Bachelor i Styling Min. Bachelor i Motedesign Min. Bachelor i Medievitenskap Min. bachelor i Estetiske fag Master i Motevitenskap Min. Bachelor i retail management 	Office Outlook internettbruk (søkemotorer)	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp.
Minikolleksjon (Design 2, Konstruksjon 2)	Min. Bachelor i Motedesign	Office Outlook internettbruk (søkemotorer)	Sensorerfaring, undervisningserfaring og/eller ledererfaring i fagområdet	Minimum 5 år yrkeserfaring innenfor eksempelvis klesdesign, produktutvikling, produksjon, og/eller innkjøp

14.7. Gjennomføring av sensur

Det utarbeides sensorveiledninger til alle eksamener, porteføljeinnleveringer og minikolleksjon. Både oppgavetekst og sensorveiledninger utarbeides av to faglærere før endelig godkjenning av faglig leder. Se forøvrig Treider Fagskolers studiereglement.

15. Forholdstall mellom lærere og studenter

SoFI legger opp til å tilby *Motedesign* ved studiestedet Oslo.

Utdanningen tilbys på heltid (dag) over to år. Bemanningen er beregnet på følgende måte:

Fulltid (dagklasse – fire semestre) = 1 lærerressurs = 200 %.

Hver klasse kan ha inntil 20 studenter. Forholdstallet mellom lærer og studenter er 1:20.

Av fire fullverdige semestre på 3510 timer gjennomføres 1295 timer undervisning/veiledning av faglærere. Forholdstallet mellom studenter og lærere er tilpasset den undervisningen og veiledningen det er lagt opp til. I tillegg kan vi også nevne at skolen har en *pool* av lærere med tilsvarende kompetanse som vil kunne være *backup* i tilfelle kortvarig og langvarig sykdomsforfall.

16. Læremidler, pensumlitteratur, utstyr og lokaler

Litteratur
Formålet med pensumlitteraturen er å ha tilgjengelig materiale som skal supplere forelesninger og gi mulighet for ytterligere dybdeinnsikt for den enkelte deltaker. Mange tema i bøkene overlapper hverandre. Dette mener vi er en styrke da det gjør det lettere for studenten å se sammenhengene.
SoFI vil til enhver tid ha satt sammen en læremiddelpakke bestående av faglitteratur og andre læremidler som skolen anser som nødvendig. Læremiddelpakken er underlagt løpende vurdering for å sikre at studentene har oppdatert litteratur med best mulig faglig og pedagogisk innhold. Pensumlitteraturen vil på denne måten gi en helhetlig kunnskap og bred tilnærming til relevante roller og arbeidsoppgaver. Se listen under.
Elektronisk informasjonsinnhenting og bibliotek
SoFI baserer seg i stor grad av elektronisk informasjonsinnhenting. I tillegg er det opparbeidet et ordinært bibliotek med relevant faglitteratur og oppslagsverk.
Undervisningsrom og utstyr
SoFI har i <i>Prinsipper for læringsmiljø</i> og i <i>Studiehåndboka</i> definert kravene til undervisningslokaler, herunder klasserom og utstyr i disse. Som et minimum skal klasserommene tilfredsstillende arbeidsmiljølovens og Forskrift for intern kontroll for helse, miljø og sikkerhet sine krav til det fysiske læringsmiljø, se punkt 5: Treider Fagskolers læringsmiljø. Rommene skal være hensiktsmessige i forhold til type undervisning og antall studenter.
I tillegg stilles det minimumskrav til utstyr i undervisningslokalene:
<ul style="list-style-type: none"> • Whiteboard, tavle og/eller lerret • lærer-MAC med projektor • 1 stasjonær MAC eller bærbar MAC til hver student i nettverk • Hensiktsmessige arbeidsbord og stoler som på en enkel måte kan justeres av den enkelte elev • kopimuligheter • Symaskiner • Byster • Linjaler
Maskin- og programvare
Studentmaskinene (stasjonær MAC eller bærbar MAC) skal være dimensjonert på en slik måte at de kan håndtere elektroniske læremidler og programvare hentet fra lokalt filsystem eller over nettet. Minimumskrav til system- og programvare er:
<ul style="list-style-type: none"> • Operativsystem for den enkelte arbeidsstasjon eller bærbare MAC • MAC koblet mot intranett og internett • Office-pakken med tekstbehandler, regneark, database og presentasjonsverktøy • Photoshop, Illustrator, InDesign

Annet

Design- og sømteknisk utstyr: symaskiner, overlock-maskiner, byster, dampstrykejern, linjal.

17. Infrastruktur

17.1. Produksjonsrom

Ett klasserom vil være dedikert studentene ved Motedesignutdanningen. Rommet vil være utstyrt med høye pulter til mønsterkonstruksjon dimensjonert til en klasse med 20 studenter. Det vil være byster, symaskiner, overlockmaskiner, dampstrykejern og forskjellige linjaler til disposisjon for studentene. Rommet vil være utstyrt med en lærer-MAC tilkoblet printer.

17.2. IKT

Totalt på de kreative utdanningene har skolen 98 MACer med Adobe CC-pakke med bl a Illustrator, InDesign og Photoshop. SoFI har datarom med classesett (MACer med Adobe CC) og som er tilkoblet printer. Maskinene skal være dimensjonert på en slik måte at de kan håndtere elektroniske læremidler og programvare hentet over nettet. Maskinene er tilkoblet internett. De kreative utdanningene har i tillegg fem storformats profesjonelle skrivere. Bilder Nordic School of Photography har tre fotostudioer som studentene kan disponere når fotograf er tilknyttet skolen. Skolen har også diverse foto og videoutstyr som kan lånes ut etter avtale.

17.3. Bibliotek

De kreative utdanningene har et felles bibliotek bestående av rundt 1200 titler innenfor kunst, design, fotografi og mote.

17.4. Pauseareal

De kreative utdanningene har et lyst og koselig fellesareal der studentene har tilgang til eget kjøkken og sittegrupper.

17.5. It's Learning

Vi bruker læringsportalen It's Learning der vi har digitale lærerrom og digitale klasserom. Der kan lærerne kommunisere seg i mellom og legge ut linker eller foredrag. I det digitale klasserommet vil læreren kommunisere med studentene og legge opp foredrag, linker og oppgavetekster.

18. Litteraturliste

Av litteraturen som står oppført vil noen av kapitlene utgå, det blir heller ikke ett krav om at studenten må kjøpe alle bøkene da litteraturen også vil være tilgjengelig i skolens bibliotek. Litteratur som studenten må kjøpe er merket med *.

Litteratur	ISBN	Sider
Forfatter, forlag og årstall		
Eisenman, S. 2008, <i>Building Design Portfolios: innovative concepts for presenting your work</i> , Rockport publishers, London, UK.	978-159234388	192 sider
Kuntz, G.L & Garner, M. 2010, <i>Going global: The textile and apparel industry</i> . Fairchild Books, London, UK *	978-1609011062	464 sider

Buxbaum , G. 2008, <i>Icons of Fashion –The 20th century</i> , Prestel Publishing, München, Tyskland *	978-3791321617	192 sider
Arnhold, R. 2001, <i>Fashion, Desire and Anxiety: Image and morality in the twentieth century</i> . Rutgers University Press, New Brunswick, USA *	978-0813529042	144 sider
Goworek , H. 2006, <i>Fashion Buying.</i> , Wiley-Blackwell Publishing, Hoboken, USA *	978-1405149921	200 sider
Anton, K ,K.A & Cruise, J. 2014, <i>Adobe InDesign CC Classroom in a book</i> , Adobe Press, San Francisco, USA	978-0321926975	432 sider
Wood, B. 2014, <i>Adobe Illustrator CC Classroom in a book</i> , Adobe Press, San Francisco, USA	978-0133905656	480 sider
Kadolph , S. J. 2009, <i>Textiles. 11. utgave</i> , Prentice Hall, Upper saddle River, USA *	978-0135007594	600 sider
McKelyey, K. 2008, <i>Fashion forecasting</i> . Wiley-Blackwell Publishing, Hoboken, UK *	978-1405140041	232 sider
Philips , T. 2007, <i>Knockoff: The deadly trade in counterfeit goods</i> . Kogan Page, London, UK	978-0749449414	264 sider
Parish, P. 2013, <i>Patterncutting: The architecture of Fashion</i> . AVA publishing, Worthing, USA *	978-2940411900	184 sider
Lo, D. C. 2011, <i>Pattern making</i> . Laurence King publishing London, UK	978-18566697507	240 sider
Kipper, A. 2014, <i>Fashion Portfolio: Design & Presentation</i> . Batsford, UK *	978-1849940856	224 sider
Bergo, A.2007, <i>Gründer, veien til kapital, kompetanse og vekst</i> , Cappelen Damm, Oslo.	978-8204129697	208 sider

Å jour per 14. august 2015

19. Prøving og vurdering

19.1. Vurderingsformer og vurderingsuttrykk

Som følge av at SoFI praktiserer opplæring i tråd med problembasert læring og vektlegging av prosesslæring, ønsker skolen å vurdere og evaluere studentene basert på kompetansen de tilegner seg underveis i studieåret. Vår evaluering er basert på mappevurdering kombinert med vurdering av fordypningsoppgaven.

19.2. Obligatoriske innleveringer

Det er lagt opp til at en rekke oppgaver skal løses av studentene. Oppgavene er knyttet til de obligatoriske emnene. Oppgavene skal gjenspeile de utfordringer studentene vil møte i arbeidslivet, og derfor vil enkelte oppgaver måtte løses på egenhånd, mens andre oppgaver løses i grupper. Det er viktig å merke seg at den enkelte student selv må stå ansvarlig for resultatet og kunne forsvare og forklare besvarelsen, også for gruppebesvarelser. Besvarelser skal presenteres av studenten og vurderes og følges opp av lærer.

Hvert enkelt emne skal vurderes som fullført/ikke fullført av faglærer. Dette skjer på basis av innleverte arbeider og studentens generelle deltakelse i timene. Dersom studentens innsats er slik at lærer tror at oppgaver/tester og/eller innsats kan risikere å bli underkjent, skal studenten først

varsles muntlig og deretter få en skriftlig advarsel. Dersom forholdene ikke bedres, skal faglig leder varsles.

19.3. Porteføljeevaluering

Vi ønsker å vurdere og evaluere studentene basert på kunnskapen de tilegner seg underveis i studieåret. Vår evaluering er derfor basert på vurdering av porteføljeoppgaver i utvalgte emner.

Studenten skal levere porteføljene til sensurering ved slutten av 1. og 2. studieår.

Porteføljen 1. studieår

Porteføljen i 1. studieår dannes på grunnlag av porteføljeoppgaver som er utarbeidet i Tekstillære, Produksjon og verdikjede, Design 1 og Konstruksjon1 i løpet av året. Arbeidene i porteføljen er på forhånd evaluert underveis i utdanningen av faglærere. Formålet er å dokumentere egen kompetanse. Porteføljen blir et arbeidssøkerverktøy for studentene etter endt utdanning.

Porteføljen 2. studieår

Porteføljen i 2. studieår dannes på grunnlag av porteføljeoppgaver som er utarbeidet i Produktutvalg og innkjøp, Motehistorie og modernitet, Trend og trend forecasting, Design 2 og Konstruksjon 2 i løpet av året. Arbeidene i porteføljen er på forhånd evaluert underveis i utdanningen av faglærere. Formålet er å dokumentere egen kompetanse. Porteføljen blir et arbeidssøkerverktøy for studentene etter endt utdanning.

19.4. Minikolleksjon

Minikolleksjonen er resultatet av arbeid utviklet i Design 2 og Konstruksjon 2. Studenten vil visuelt dokumentere sine 2D- og 3D-designs fra idé til endelig presentasjon. Dette inkluderer research, skisser, ideer, illustrasjoner, tekstilprøver og fotografier av arbeidene. Sluttvurdering i form av karakter gjøres av sensorer.

19.5. Eksamen og porteføljeinnlevering

Det er lagt opp til følgende:

- Hjemmeeksamen i Mote og formidling som blir karactersatt
- Hjemmeeksamen i Design 1 som blir karactersatt
- Hjemmeeksamen i konstruksjon 1 som blir karactersatt
- Porteføljevurdering 1. studieår som blir karactersatt
- Porteføljevurdering 2. studieår som blir karactersatt
- Minikolleksjon som blir karactersatt

Eksamens- /mappenavn	Tid/sted/type eksamen	Vurdering	Karakter
Mote og formidling	1. semester Hjemmeeksamen over 3 dager. Skriftlig.	<ul style="list-style-type: none"> • Om studenten har kunnskap den historiske utviklingen av formidlingen av mote • Om studenten har forståelse om mote som språk • Om studenten kjenner til hva som kjennetegner den Norske motebransjen sammenlignet med den Svenske eller Danske 	Individuell karakter A - F
Portefølje	1. studieår Porteføljeinnlevering	<ul style="list-style-type: none"> • Om studentene har kunnskap om den industrielle 	Individuell karakter A - F

	slutten av 2. semester med arbeider fra Tekstillære, Produksjon og verdikjede, Design 1 og Konstruksjon 1	produksjonen av tekstiler <ul style="list-style-type: none"> • Om studenten har kunnskap om tekstilers egenskaper. • Om studenten kjenner til hvordan leverandørkjeder innenfor mote og tekstil er bygget opp • Om studenten kan utforme kravspesifikasjoner • Om studenten kan realisere et design gjennom å utvikle mønster 	
Design 1	2. semester Hjemmeeksamen over 5 dager. Praktisk.	<ul style="list-style-type: none"> • Om studenten kan gjøre kompositoriske, estetiske og tekniske valg innen design som ivaretar deres signatur 	Individuell karakter A - F
Konstruksjon 1	2. semester Hjemmeeksamen over 5 dager. Praktisk.	<ul style="list-style-type: none"> • Om studenten kan realisere et design gjennom å utvikle mønster, med alle de riktige opplysninger levert i egen mappe og sy opp plagget som skal fremvises på byste. 	Individuell karakter A - F
Portefølje	2. studieår Porteføljennlevering med arbeider fra Produktutvalg og innkjøp, Motehistorie og modernitet, Trend og trend forecasting,	<ul style="list-style-type: none"> • Bruke inspirasjon fra samfunnsmessige forhold i visuell fremstilling • Om studenten vise forståelse for dynamikken og kompleksiteten mellom mote og samfunn • Om studenten kan sette sammen et produktutvalg med retning, identitet og salgbarhet. 	Individuell karakter A - F
Minikolleksjon	4. semester. Kolleksjonen skal bestå av tre silhuetter, konseptbeskrivelse, tekstiler, målgruppe, konkurrenter, skisser, kolleksjonsplan og research	<ul style="list-style-type: none"> • Om studenten har utviklet en kolleksjon med egen signatur • Om studenten har utviklet et konsept med interessante silhuetter • Om studenten har presentert kolleksjonen sin på en hensiktsmessig måte. 	Individuell karakter A - F

19.6. Karaktersetting og karakterskala

SoFI har lagt Lov om fagskoleutdanning § 5, forvaltningslovens regler om enkeltvedtak samt §§ 6-10 og 13a-13e om habilitet og taushetsplikt til grunn for prosedyrer for avsluttende vurdering. Opplegg og regler for eksamen er godkjent av NOKUT.

Treider Fagskolers karaktersystem er bokstavgradert fra A til F. Beste karakter er A, og dårligste bestått er E. Karakteren F er ikke bestått.

Skolen benytter en seks trinns karakterskala med følgende symboler:

A – B - C – D – E og i tillegg F som er Ikke bestått. Det gis ikke kommentarer til karakterene.

Karakter	Betegnelse	Generell, ikke fagspesifikk beskrivelse av vurderingskriteriene
A	Fremragende	En fremragende prestasjon med ingen eller bare ubetydelige mangler. Kandidaten behersker fagets teoretiske og praktiske perspektiver og begrepsapparat fullt ut.
B	Meget god	En meget god prestasjon som er over gjennomsnittet, men med noen mindre mangler. Kandidaten har gode kunnskaper om fagets teoretiske og praktiske perspektiver og begrepsapparat.
C	God	En generelt god prestasjon som er tilfredsstillende på de fleste områder. Kandidaten viser grunnleggende kunnskaper innen faget, men behersker ikke fullt ut anvendelsen av tillært kunnskap.
D	Nokså god	En akseptabel prestasjon med en del vesentlige mangler. Kandidaten viser noe kunnskap innen faget, men mangler en del forståelse.
E	Tilstrekkelig	Prestasjonen tilfredsstiller minimumskravene for å bli godkjent. Kandidaten viser manglende kunnskap i sentrale deler av faget.
F	Ikke bestått	Kandidaten mangler både detaljkunnskap og oversikt innenfor fagområdet.

19.7. Klage på karakter

Se studiereglementet.

20. Vitnemål ved endt utdanning

En student som har oppnådd karakterene fra A til E, samt fått godkjent obligatoriske oppgaveinnleveringer og har tilstrekkelig oppmøte, har krav på å få utstedt vitnemål. Før vitnemål kan utstedes skal studenten ha gjennomført obligatoriske innleveringer og eksamener med bestått karakter. Se pkt om Eksamen/Mappeinnlevering.

21. Utdanningens eksamensinnhold

Mote og formidling

Studenten skal vise kunnskap om hvordan moten blir formidlet, gjennom magasiner og andre relevante kanaler. Studenten skal vise kunnskap om magasinenes plass i motebildet og kjennskap til deres utvikling fra Fashion plates til de nye kanalene for formidling av mote som blogg, og Instagram og hvordan disse utfordrer magasinene. Studenten skal ha kunnskap om og kunne reflektere rundt merkevarenes logoer og bruken av disse og vise forståelse for mote som språk og hvordan vi kommuniserer med klær.

Portefølje 1. år

Porteføljen i 1. studieår består av arbeider fra Tekstillære, Produksjon og verdikjede, Design 1 og konstruksjon 1. I Tekstillære står kunnskap om den industrielle produksjonen av tekstil fra fiber til ferdig stoff i fokus. Herunder ligger også hvordan ulike industrielle prosesser tilfører tekstiler særskilte egenskaper-estetisk, kvalitetsmessig, teknisk og miljømessig. Produksjon og verdikjede omhandler den industrielle delen av produktet fra idé til ferdig produkt. Studenten skal vise kjennskap til hvordan leverandørkjeder innen tekstil og mote er bygget opp samt utvikle kravspesifikasjoner. Studenten skal også vise refleksjon rundt sosiale og etiske problemstillinger i forbindelse med globaliseringen og produksjon i såkalte lavkostland. I Design 1 har studenten arbeidet med å utvikle sin egen kreative stemme og hvordan kommunisere denne. De skal utvikle research-bøker med utgangspunkt i historiske perioder og designe plagg. Studenten skal kunne

fargeteori og legge dette til grunn i sitt arbeid med farger i designoppgaver. I Konstruksjon 1 har studentene lære å utvikle mønster på kjole, skjørt og overdel.

Design 1

Studenten skal vise at de kan utvikle research og hente inn inspirasjon for å designe en kolleksjon. Dette gjøres gjennom å utvikle skisser, flattegninger og illustrasjoner og legge ved tekstilprøver for å visualisere eget konsept.

Konstruksjon 1

Studenten skal vise at de kan utvikle mønster og sy opp et gitt plagg. De skal utvikle mønster ved hjelp av konstruksjon eller modellering og merke mønstrene korrekt i henhold til standard.

Portefølje 2. år

Porteføljen 2. studieår består av arbeider fra Trend og Trend forecasting, Produktutvalg og innkjøp og Motehistorie og modernitet.

I Trend og Trend forecasting blir studenten kjent med ulike modeller for trend forecasting. Emnet skal kunne inspirere studentene til å lage digitale fremstillinger av trender med bakgrunn fra teori og av samfunnshendelser. I Produktutvalg og innkjøp skal studentene vise forståelse for segmenter innen mote og kunne sette sammen et produktutvalg med retning, identitet og salgbarhet. I Motehistorie og modernitet skal studenten vise kjennskap til de viktigste epokene og tendensene fra antikken frem til i dag, med hovedvekt på motehistorien etter industrialiseringen. Studenten skal vise forståelse for hvordan moten forholder seg til kjønn, økonomi, status og klasse og hvordan klesdrakt er et uttrykk for samtiden. Studenten skal også vise evne til å la seg inspirere av motehistorien og bruke den i sitt kreative arbeid som designer.

Minikolleksjon

Studentene skal utvikle en kolleksjon der de skal produsere opp tre av silhuettene inkludert en jakke med fôr. Kolleksjonen vil være et resultat av arbeid gjort hovedsakelig i Design2 og Konstruksjon 2, men vil også trekke inn kunnskaper og ferdigheter fra de andre emnene i utdanningen. Studenten vil jobbe med sitt eget uttrykk og sette denne i en kommersiell kontekst der de ser på segment, kundegruppe og konkurrenter. Studenten vil benytte kritisk tenkning og problemløsningsferdigheter til i møtet med designutfordringer. Kolleksjonen og forarbeidet vil bli presentert ved hjelp av skisser og research, 2D- og 3D-utprøvnings, kolleksjonsplan, spesifikasjoner og fotografier/video av kolleksjonen. Studenten skal også kunne presentere arbeidene sine på en hensiktsmessig måte som fremmer kolleksjonens konsept.

22. Utdanningens omfang, timebelastning og fagskolepoeng

Utdanningen gjennomføres på heltid over to studieår fordelt på fire semestre. Første semester består av grunnopplæring innenfor emnet. Andre semester går inn på det mer tekniske innholdet og videreutvikler de kreative og tekniske ferdighetene rettet mot produksjon og kolleksjonsutvikling. I fjerde semester fokuseres det spesielt på minikolleksjonen. Minikolleksjonen blir utviklet i forbindelse med emnene Design 2 og Konstruksjon 2, mens kunnskap og ferdigheter ervervet fra de andre emnene vil også være med på å forme kolleksjonen og presentasjonen.

Utdanningen er beregnet til en estimert totalbelastning på 3510 timer fordelt over fire semestre (fulltidsutdanning/dagtid). Hjemmearbeid, magasin, event, eksamensforberedelser, eksamensgjennomføring og arbeid med kolleksjonen er medberegnet.

22.1. Timefordeling og belastning

I utdanningen inngår en betydelig individuell innsats. Forventet arbeidsmengde tilknyttet hvert enkelt emne uttrykkes med en belastningsnøkkel. Total timebelastning tilknyttet hvert enkelt emne er summen av undervisningstimer og egenarbeid/oppgaver tilknyttet emnet. Timene er fordelt på følgende måte:

Emne 1. år	Timetall	1. sem	2. sem	Belastnings- nøkkel	Egenarbeid /oppgaver	Total
Møte og formidling	30	30		1,75	52,5	82,5
Produksjon og verdikjede	60		60	1,75	105	165
Tekstillære	60		60	1,75	105	165
Design 1	280	185	95	1,84	516,5	796,5
Konstruksjon1	180	90	90	1,88	340	520
Møte med næringen	30	15	15	0,05	1,5	31.5
Totalt	640	320	320		1090	1730

Emne 2. år	Timetall*	3. sem	4. sem	Belastnings- nøkkel	Egenarbeid /oppgaver	Total
Juridiske emner	24	24		1,25	30	54
Produktutvalg og innkjøp	50	50		1,5	75	125
Motehistorie og modernitet	40	40		1,5	60	100
Trend og trend forecasting	35		35	1,5	52,5	87,5
Karriereveiledning og entreprenørskap	50		50	1,25	62,5	112,5
Møte med næringen	5		5	0,05	0,25	5,25
Konstruksjon 2	206	96	110	2	412	618
Design 2	245	125	120	1,78	437,5	682,5
Totalt	655	335	320		1124,5	1780

22.2. Fagskolepoeng

Emne 1. år	Antall timer	Eksamen	Fagskole poeng	Emnekode	Tid
Mote og formidling	30	Mote og formidling	4		1. semester
Produksjon og verdikjede	60	Portefølje 1. år	17		2. semester
Tekstillære	60				
Design 1	280	Design 1	22		2. semester
Konstruksjon 1	180	Konstruksjon 1	17		2. semester
Møte med næringen	30	Ingen eksamen			
Total	640		60		

Emne 2. år	Antall timer	Eksamen	Fagskole poeng	Emnekode	Tid
Design 2	245	Minikolleksjon	30		4. semester
Konstruksjon 2	206				
Produktutvalg og innkjøp	50	Portefølje 2. år	30		4. semester
Motehistorie og modernitet	40				

Trend og trend forecasting	35				
Karriereveiledning og entreprenørskap	50				
Juridiske emner	24	Ingen eksamen			4. semester
Møte med næringen	5	Ingen eksamen			4. semester
Total	655		60		

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Sjøfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Sjøfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Studieplan

Motedesign

toårig fulltid



Innledning

Utdanningen har en studieplan som beskriver utdanningens overordnede læringsutbytter, kort om innholdet i de enkelte emnene og timefordelingen per emne. I de detaljerte emnebeskrivelsene finnes konkrete beskrivelser av læringsutbyttene knyttet til delemnene. I tillegg finnes en pedagogisk veiledning for faglæreren, estimert andel lærerstyrt undervisning og individuell og gruppebasert veiledning, hvilken pensumlitteratur som skal benyttes i emnet og estimert timeantall.

Overordnet beskrivelse av utdanningen Motedesign

Utdanningen *Motedesign* handler om design av mote og utviklingen av enkeltplagg og kolleksjoner i henhold til gjeldene konsept og målgruppe. I utdanningen går teori og praksis hånd i hånd.

Studenten vil utvikle en forståelse for balansen mellom det kreative og kommersielle. Utdanningen gir en praktisk og teoretisk plattform til studentens tilnærming til moteindustrien. Utdanningen fokuserer på at studenten skal oppnå en solid trygghet rundt sine tekniske og håndverksmessige ferdigheter i møte med motebransjen. Sentralt i utdanningen står oppbyggingen av studentens portefølje og utviklingen av en kolleksjon i det 4. semesteret. Denne vil være det viktigste verktøyet i jobbsøkingen etter endt utdanning og vil vise studenten kreative uttrykk og konsept.

Motedesign er delt inn i fire moduler;

- Design
- Produksjon
- Motedesign og kontekst
- Støttefag

Modul	Emne	Kort om innhold	Undervisningstimer
Design	Design 1	Introduksjon til design, illustrasjon og metoder for research. Hvordan å utvikle enkeltplagg og kolleksjoner.	280 t
	Design 2	Videreføring av designprinsipper. Utviklingen av egen kolleksjon med identitet som inneholder research, tekstiler og fargepalett.	245 t
Produksjon	Konstruksjon 1	Utvikling av mønster ved hjelp av modellering og konstruksjon. Utvalgte modeller innenfor kjole, skjørt og drakt.	180 t
	Konstruksjon 2	Utviklingen av mønster til mer avanserte modeller. Utvikling av egen minikolleksjon.	206 t
	Tekstillære	Kunnskap om forskjellige tekstiler og deres egenskaper.	60 t
	Produksjon og verdikjede	Fokus på mote som industrielt produkt. Produksjon av klær og tilbehør. Forhold som kjennetegner leverandørkjeder. Produktspesifikasjoner og kommunikasjon med leverandører.	60 t
Motedesign og kontekst	Mote og formidling	Hvordan blir moten formidlet. Hva kjennetegner den norske motebransjen i forhold til f eks den svenske eller danske. Hvordan bli moten formidlet nå og opp igjennom tiden.	30 t
	Motehistorie og modernitet	Gjennomgang av moten fra antikken frem til i dag, spesielt med fokus på perioden fra	40 t

		industrialiseringen frem til i dag. Hvordan moten gjennom den moderne historien forholder seg til kategorier som kjønn, økonomi, status og klasse.	
	Trend og Trend forecasting	Trender og trendutvikling innenfor ulike segment. Aerkjente leverandører for trendrapporter. Utviklingen av visuelle fremstillinger av trender med bakgrunn i teori.	35 t
	Produktutvalg og innkjøp	Oppdatering på trender, forståelse av segmenter og det å kunne sette sammen et produktutvalg med retning, identitet og salgbarhet. Budsjettering, innkjøpsarenaer, kalkyleutregninger og samfunnsansvar tilknyttet innkjøp.	50 t
Støttefag	Juridiske emner	De juridiske emnene er konsentrert om de mest relevante juridiske områdene i forbindelse med produksjon. Studenten vil lære om de juridiske aspektene vedrørende kontrakter mellom bedrifter, klagerett og erstatning i internasjonal handel samt opphavsrett.	24 t
	Møte med næringen	Studenten skal få innblikk i ulike deler av bransjen ved workshops og bedriftsbesøk der ulike bedrifter og aktører presenterer seg for studentene. Det åpnes for dialog med studentene.	35 t
	Karriereveiledning og Entreprenørskap	Undervisning i elementene i en forretningsplan. Ulike selskapsformer og hva som kjennetegner disse. I karriereveiledningen fokuseres det på CV og søknadsskriving, porteføljepresentasjon og kjennetegn på rekrutteringsprosesser.	50 t

Emne 1: Design 1

Generelt om emnet

Studenten får en grundig innføring i motedesign. Kunnskapen om hvordan inspirasjon for å finne proporsjoner, føre linjer, jobbe med print, materialbruk og farger gjør emnet essensielt i måten studenten utvikler sitt personlige univers. I emnet blir det vektlagt at studenten skal få arbeidsoppgaver som utvider horisonten og som viser deres identitet. Designoppgaver vil derfor bli knyttet sammen med historiske perioder for å introdusere studentene til ulike estetiske standpunkt innenfor design.

Kunnskap om farger og hvordan farger oppleves er viktig for klesdesigneren. Emnet gir et solid teoretisk rammeverk og forståelse for de forskjellige egenskapene til fargene. I de praktiske oppgavene skal studentene bruke fargekunnskapen sin i designoppgaver og kunne redegjøre for valg med bakgrunn i teori og forståelse av digitale fargesystemer.

Studentene vil i løpet av det første semesteret designe ett skjørt og en kjole som de skal realisere i emnet Konstruksjon 1. Denne erfaringen gjør at forståelsen av plagget blir bredere, og denne kunnskapen får de bruk for i Produksjon og verdikjede. I andre semester vil studenten designe en bukse som de også skal realisere, samt en kolleksjon som inneholder alle elementene de har gått igjennom i løpet av studieåret.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om proporsjonene på en kropp

Læringsutbytte Kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om begreper knyttet til komposisjon og design som linjeføring, volum, kontrast, symmetri, asymmetri og skalering

Læringsutbytte Kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om forskjellige teknikker for å visualisere idéer og konsepter som illustrasjon med blyant, blekk, akvarell og collager, og med bruk av digitale verktøy som f.eks Illustrator

Læringsutbytte Kunnskap 4:

Studenten har kunnskap om forskjellige elementer for å visualisere et designkonsept, som moodboard, fargepalett, tekstilprøver, print, flattegnning, og illustrasjon

Læringsutbytte Kunnskap 5:

Studenten har kunnskap om hvordan en kolleksjon er oppbygget

Læringsutbytte Kunnskap 6:

Studenten har kunnskap om plaggene slik at studenten skal kunne realisere det som har blitt tegnet

Læringsutbytte Kunnskap 7:

Studenten har kunnskap om fargeteorier, fargeterminologi og fargepsykologi.

Læringsutbytte Kunnskap 8:

Studenten har kunnskap om fargenes plass i trendbildet og hvordan moteindustrien bruker fargesystemer.

Læringsutbytte Kunnskap 9:

Studenten har kunnskap om digitale tegneverktøy, billedsredigeringsprogrammer og digitale filmprogrammer som er tilstrekkelig til å uttrykke seg kreativt samt kunne kommunisere effektivt med andre designere og produsenter

Læringsutbytte Kunnskap 10:

Studenten har kunnskap om hvordan valg av for eksempel layout, format, materialer og farger oppfattes av mottaker

Læringsutbytte Ferdighet**Læringsutbytte Ferdighet 1:**

Studenten kan gjøre kompositoriske, estetiske og tekniske valg som ivaretar studentens kreative signatur

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan presentere ideene sine visuelt, både digitalt og materielt

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan utnytte kunnskapen fra Tekstillære og Konstruksjon 1 i digitale og materielle presentasjoner

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan presentere en kolleksjon på en profesjonell og innholdsrik måte

Læringsutbytte Ferdighet 5:

Studenten kan bruke og gjøre rede for sentral fargeteorier, fargesystemer og korrekt terminologi.

Læringsutbytte Ferdighet 6:

Studenten kan benytte farger og fargesammensetninger for å gi en tilsiktet stemning og uttrykk

Læringsutbytte Ferdighet 7:

Studenten kan utvikle moodboards, og ut fra disse utvikle fargepaletter

Læringsutbytte Ferdighet 8:

Studenten kan utføre en enkel fargeanalyse

Generell kompetanse**Læringsutbytte Generell kompetanse 1:**

Studenten kan reflektere rundt grensen mellom inspirasjon og kopiering

Læringsutbytte Generell kompetanse 2:

Studenten kan viderefremme fargeanalysen og fargevalgene på en god måte

Læringsutbytte Generell kompetanse 3:

Studenten er oppdatert på utviklingen av digitale verktøy i forbindelse med produksjon og bruk internt i bedriften

Læringsutbytte Generell kompetanse 4:

Studenten kan forholde seg profesjonelt til etiske retningslinjer i motebransjen

Pedagogisk veiledning

Foreleser skal benytte konkrete fysiske eksempler i undervisningen. Ved fremvisning av forskjellige teknikker både fysisk og digitalt som studenten senere skal utføre. Plenumsdiskusjon der studentene evaluerer hverandres oppgaver. Dette bygger en forståelse av hvordan de kan gi en kritisk orientert vurdering av kvalitet.

Det estimeres at foreleser benytter ca 50 % av tiden i Design 1 (ca 145 timer) til lærerstyrt undervisning, herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver knyttet til farge, print og komposisjon, design, og visualisering med utgangspunkt i de historiske temaene Egypten, Perisia, og antikkens Hellas. Foreleser vil da veilede studentene individuelt i prosessen.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Diverse tegne-/maleverktøy som ark, blyanter, akvarell, gouache, lim, saks.

MAC med Adobe CC, printer, prosjektor, fargeanalyse sett.

Pensumlitteratur

Eisenman, S. 2008, Building Design Portfolios: innovative concepts for presenting your work. Rockport publishers, London, UK.

Wood, B. 2014, Adobe Illustrator CC Classroom in a book, Adobe Creative Team, San Francisco, USA.

Anton, K ,K.A & Cruise, J. 2014, Adobe InDesign CC Classroom in a book, Adobe Press, San Francisco, USA.

Eksempler fra skolens bibliotek og eksempler fra internett.

Leksjoner

Emne1	Design 1	Hovedpunkt	280 t
	Illustrasjon og visualisering	Illustrasjon og visualiseringsteknikker som moodboards. Proporsjoner, redskaper, komposisjon. Introduksjon til Photoshop og Illustrator. Foreleser går igjennom verktøyene og veileder studentene i deres arbeid med fysiske og digitale teknikker.	24 t
	Farge	Fargeterminologi og fargeteori, Fargenes 4 dimensjoner: Fargeskjær, valør, intensitet og temperatur. Farger og trender, fargepsykologi og fargeanalyse. Studentene arbeider med kreative oppgaver der de skal utvikle moodboards og fargepaletter med utgangspunkt i fargeteorien og foreleser veileder dem individuelt i prosessen.	29 t
	Digitale verktøy	Photoshop – masker og lag. Illustrator – arbeidsmiljøet og verktøyene; tegning, bilder og fargeverktøy. Lærer viser forskjellige teknikker for å arbeide i Photoshop og Illustrator. Etter at dette er gjennomgått vil det bli gitt oppgaver. Foreleser vil veilede studentene underveis og det vil være en plenumsgjennomgang der man ser på hvordan studenten har benyttet seg av de digitale verktøyene for å utvikle illustrasjoner og moodboards.	34 t

	Print og komposisjon	Studenten arbeider med research hentet fra Egypt. Researchen skal danne grunnlag for utviklingen av forskjellige print. Studenten vil jobbe med forskjellige kompositoriske elementer som skalering, lag, kontraster, symmetri, og asymmetri. Studenten skal lage print som skal kunne repeteres og "placed motive". Hvordan la seg inspirere uten å kopiere. Foreleser veileder studentene i researchprosessen og i det kreative arbeidet med utviklingen av print.	22 t
	Farge	Fargeskala i kolleksjoner, digitale fargesystemer, utvikling av moodbords og colourbords. Studentene arbeider med kreative oppgaver med utgangspunkt i teorien og foreleser veileder dem i prosessen med å utvikle interessante fargeskalaer og å våge tenke ukonvensjonelt og samtidig ivareta kommersielle hensyn.	29 t
	Streetwear Utvikle plagg og silhuetter	Studenten skal arbeide med å hente inspirasjon fra gamle Persia og de skal utvikle en researchbok på perioden som skal danne utgangspunkt for en designoppgave som er rettet mot streetwear. Studenten vil da jobbe med linjeføring, volumer, materialer, og konseptoppbygging. Det vil være individuell veiledning og plenumsgjennomgang av arbeider og utprøvningsstadiet.	40 t
	InDesign	Layout og komposisjon og portefølje. Lærer viser eksempler og teknikker og verktøy i InDesign for hvordan arbeide med layout. Man vil gå igjennom kompositoriske prinsipper og innhenting av inspirasjon. Studentene vil arbeide individuelt med hvordan de kan presentere arbeidene sine i porteføljen og hvordan bruke InDesign til dette. Foreleser vil veilede dem individuelt i den prosessen.	12 t
	Drapering, utvikle plagg og silhuetter	Studenten skal utvikle en research og innhente inspirasjon rundt antikkens Hellas og drapering. Studenten skal bruke collager og andre visualiseringsteknikker for å trekke inspirasjonen fra perioden i en moderne ramme. Foreleser vil veilede studentene individuelt i researchperioden, skisse og utprøvningsstadiet og i designarbeidet.	30 t
	Kravspesifikasjoner	Kravspesifikasjoner og digitale verktøy: Adobe InDesign og Adobe Illustrator. Lærer presenterer fremgangsmåte og innhold i kravspesifikasjon. Studentene arbeider individuelt med å lage flattegninger og kravspesifikasjoner, og foreleser veileder dem i prosessen.	20 t
	Konsept	Studenten skal utarbeide en research på antikkens Roma og utvikle et design konsept. Fokus ligger på komposisjon, oppbygging og retning. Studentene vil da jobbe med linjeføring, volumer, materialer, og konseptoppbygging. Studentene arbeider med oppgaver der de ut fra researchen sin skal utvikle et konsept. Foreleser veileder dem individuelt i prosessen og det vil også være plenumsgjennomgang av arbeider og utprøvningsstadiet.	30 t
	Konseptanalyse	Konseptbygging praktisk arbeid og analyse inspirasjon fra nasjonale og internasjonale designere og motehus. Kolleksjonsoppbygging og konsept innenfor forskjellige segmenter som haute couture, prêt-à-porter og mass market. Foreleser presenterer diverse kolleksjoner og det blir plenumsgjennomgang knyttet til konsept og kolleksjonsoppbygging.	10 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Eksamen i emnet Design 1 vil være en fem dagers hjemmeeksamen. Studenten skal vise at han/hun kan utføre research og hente inn inspirasjon for å designe en kolleksjon. De må utvikle skisser, flattegninger og illustrasjoner, og legge ved tekstilprøver for å visualisere konseptet sitt. Eksamen vil bli karaktersatt (A-F). Studentene vil få to porteføljeoppgaver i Design 1, disse oppgavene skal legges i porteføljen som leveres på slutten av 1. året. Det vil være en oppgave som omhandler utvikling av fargepaletter og en oppgave som skal viser en designoppgave rettet inn mot streetwear.

Andre forhold som bør beskrives

Emnet Design 1 henger tett sammen med Konstruksjon 1. Konstruksjonsfaget vil gi studentene innsikt i hvilke designløsninger som lar seg gjennomføre og kan også inspirere til kreative designløsninger. Utvalgte designs fra dette emnet vil bli realisert i emnet Konstruksjon 1.

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 1 - Studieplan Design 1, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 2: Design 2

Generelt om emnet

Studenten vil videreutvikle forståelsen av motedesign i Design 2 i studiets andre år gjennom refleksjon av sin egen kreative stemme. Studenten vil i det 3. semesteret arbeide med etniske folkedrakter og kostymer, og inspirasjonen de kan hente gjennom tolkning og analyse av denne. Denne kunnskapen skal gi ideer og bane vei for minikolleksjonen i 4. semester.

Studenten vil i løpet av det tredje semesteret designe en mini/capsule kolleksjon som han/hun skal realisere i emnet Konstruksjon 2. Foreleseren i design 2 skal ha designbakgrunn i både herre og dame, studentene vil derfor ha muligheten til å kunne velge å designe enten en herre eller en dame kolleksjon.

Med denne kolleksjonen vil studenten få mulighet til å tilpasse seg forskjellige markeder. Kunnskapen og ferdighetene studenten har opparbeidet seg fra Design 1 vil være vesentlig for å utvikle capsulekolleksjonen. I 4. semester vil studenten fortsette med minikolleksjonen og presentere arbeidet på en estetisk måte.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om hvordan en kolleksjon er oppbygget, jobbe seg frem til kreative løsninger og en personlig tolkning

Læringsutbytte Kunnskap 2:

Studenten har kunnskapen om oppbygning av ett personlig konsept innenfor design

Læringsutbytte Kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om hvordan presentere porteføljen i møter med oppdragsgivere og andre nøkkelpersoner

Læringsutbytte Kunnskap 4:

Studenten skal vite om ulike typer porteføljer og hva som kjennetegner dem

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan gjøre kompositoriske, estetiske og tekniske valg som ivaretar studentens kreative signatur

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan presentere ideene sine visuelt, både digitalt og materielt

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan presentere en kolleksjon på en profesjonell og innholdsrik måte

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan lage digital utgave av porteføljen ved hjelp av InDesign, Illustrator og Photoshop

Generell kompetanse

Utbytte Generell kompetanse 1:

Studenten kan vise en modenhet i design og visualisere ett konsept

Utbytte Generell kompetanse 2:

Studenten forholder seg på en profesjonell måte til de etiske retningslinjer som gjelder for bransjen. Sørge for innhenting av forhåndsgodkjenning fra alle involverte parter

Utbytte Generell kompetanse 3:

Studenten er oppdatert på utviklingen av digitale verktøy i forbindelse med produksjon og bruk internt i bedriften

Pedagogisk veiledning

Benytte konkrete fysiske eksempler. Plenumsdiskusjon.

Studentene evaluerer hverandres oppgaver. Dette bygger en forståelse av hvordan de kan gi en kritisk orientert vurdering av kvalitet.

Det estimeres at foreleser benytter 30 % av tiden i Design 2 (ca 74 timer) til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver under individuell veiledning.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Diverse tegne-/maleverktøy som ark, blyanter, akvarell, gouach, lim, saks.

MAC med Adobe CC, printer, prosjektor, fargeanalyse sett.

Pensumlitteratur

Kipper, A. 2014, Fashion Portfolio: Design & Presentation. Batsford, UK.

Eksempler fra skolens bibliotek og eksempler fra internett

Leksjoner

Emne 2	Design 2	Hovedpunkt	245 t
	Konsept, inspirasjon og storytelling	Det vil bli samtaler og undervisning rundt konsept og design. Hvordan får man en helhetlig kolleksjon og hvordan kan historiefortelling være med på å bygge opp et designkonsept. Studentene arbeider med å utvikle egne konsepter og foreleser veileder dem individuelt i prosessen. Filtdrakten de skal sy opp skal baseres på research og konseptutvikling fra denne perioden.	18 t
	Konsept, materialer og print	Studentene arbeider med research hentet fra folkedrakter fra Afrika. Gjennom sin egen research og inspirasjon skal de arbeide med å utvikle kolleksjon med fokus på konseptutvikling og materialkombinasjoner og print. Studentene vil få individuell veiledning i reseachprosessen, utviklingen av print og i designutviklingen. Det vil også være plenumsgjennomgang av arbeider der foreleser gir tilbakemelding.	34t
	Silhuett, volum og linjer	Studentene skal arbeide med å hente inspirasjon fra europeiske folkedrakter og kostymer. I denne researchen skal fokuset ligge på silhuett, linjer og volumer. Den individuelle inspirasjonen studentene jobber med skal bearbeides og de skal arbeide med forskjellige skisse og visualiseringsteknikker for å komme frem til	34 t

		interessante løsninger. Studentene vil få individuell veiledning i arbeidet sitt med reseachen, og der de eksperimenterer med linjer, volum og forskjellige silhuetter.	
	Dekonstruksjon	Studentene skal arbeide med å hente frem inspirasjon og research fra folkedrakter fra Nord- og Sør-Amerika. Studentene skal fokusere på dekonstruksjon som teknikk for å komme frem til nye linjer og volumer. Foreleser vil veilede individuelt når studentene arbeider med dekonstruksjon og i researchprosessen.	34 t
	Bearbeiding av tekstiler	Studentene skal utvikle en research og innhente inspirasjon fra folkedrakter og kostymer fra Asia. Hovedfokuset i denne researchen vil ligge på tekstiler og bearbeiding av disse. Dette kan være en rekke teknikker som broderi, print, beskjæring, vattering, farging og slitasje eller en kombinasjon. Studentene vil eksperimentere med ulike teknikker og kombinasjon av disse. Foreleser vil veilede dem individuelt underveis i prosessen både i innhenting av inspirasjon, men også i den kreative prosessen.	34 t
	Designarbeid med veiledning	Ut fra researchen utviklet i de foregående periodene skal studentene velge seg ut et eget designkonsept som de skal arbeide med for å utvikle en kolleksjon. Kolleksjonen vil bli produsert opp i Konstruksjon 2, og disse emnene vil henge tett sammen. Studenten skal utvikle moodboard, fargepalett, print, flattegninger, 2D og 3D utprøvnings samt konseptbeskrivelse. Studentene vil få individuell veiledning for å komme frem til endelig konsept. Foreleser og studenten vil se gjennom tidligere oppgaver og plukke ut sterke elementer som kan være med på å danne grunnlag for minikolleksjonen de skal sy opp.	70 t
	Digital portefølje	Digital portefølje. Foreleser presenterer prinsipper for å utvikle en digital portefølje. Det vil være individuell veiledning i forbindelse med utvelgelse av arbeider og hvordan presentere arbeidene på en hensiktsmessig måte.	16 t
	Portefølje	Presentasjonsteknikk og hvordan bruke porteføljen som arbeidssøkerverktøy. Plenums gjennomgang av porteføljene til studentene der de øver seg på å presentere egne arbeider.	5 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Studentene skal designe en kolleksjon og produsere opp tre silhuetter inkludert en jakke med før. Designet vil bli utviklet i Design 2 og mønstrene og 3D utviklingen vil foregå i emnet Konstruksjon. Kolleksjonen vil bli karaktersatt (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 2 - Studieplan Design 2, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Sjøfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Sjøfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 3: Konstruksjon 1

Generelt om emnet

Studentene blir introdusert til konstruksjonsfaget. Her får studenten kunnskap om hvordan en ide blir realisert igjennom konstruksjon av mønster, oppsyng av den første prøven, hvordan linjene føres og redigering av proporsjoner slik at plagget blir til.

I emnet blir det vektlagt at studenten skal få arbeidsoppgaver som utvider horisonten, og viser studentens identitet. Dette vil derfor bli knyttet sammen med oppgavene i Design 1 der studentene arbeider med de historiske periodene. Dette vil introdusere studentene til ulike estetiske standpunkt innenfor design og ulike linjer og silhuetter.

Studentene vil i løpet av det første semesteret designe ett skjørt, kjole og en bukse som de skal utvikle mønster og sy opp i emnet Konstruksjon, og denne erfaringen gjør at forståelsen av plagget blir bredere. Studenten skal også sy opp sømprøver på forskjellige detaljer innenfor ermer, legg, folder og mansjett.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om begreper og terminologi innenfor søm og mønsterkonstruksjon

Læringsutbytte Kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om søm og presseteknikker som anvendes i produksjonen av skjørt, kjole, bukse og overdel.

Læringsutbytte Kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om merking av mønster i henhold til industristandard

Læringsutbytte Kunnskap 4:

Studenten har kunnskap om virkemidler for å forme volumer på plagg som innsnitt, paneler og legg

Læringsutbytte Kunnskap 5:

Studenten har grunnleggende forståelse for prøving av oppsydde toiler på modell, og hvordan gjøre justeringer på mønstrene ut i fra disse prøvene

Læringsutbytte Kunnskap 6:

Studenten har en grunnleggende forståelse for kreativ utvikling av mønster ved hjelp av modellering eller konstruksjon

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan utvikle mønster og sy opp forskjellige modeller av skjørt, kjole, bukse og overdel

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan utvikle mønster og sy opp forskjellige detaljer og løsninger på ermer som kimono, ragland og isatt erme, mansjett, lukninger som skjult glidelås, lukning med gylf, synlig glidelås, knapphullsåpning, og kraver som Mao-krave og Peter-Pan krave og krave med stand

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan vurdere hvilke materialer som er hensiktsmessig å benytte for å få frem ønsket volum.

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan utvikle mønster for strikkede materialer

Læringsutbytte Ferdighet 5:

Studenten kan manipulere og utvikle mønstre for skjørt, bukse, kjole og overdel for å få frem ønsket uttrykk

Læringsutbytte Ferdighet 6:

Studenten kan presentere en kolleksjon på en profesjonell og innholdsrik måte

Læringsutbytte Ferdighet 7:

Studenten kan trekke inn kunnskap og ferdigheter fra de andre emnene, spesielt Design 1 inn i emnet Konstruksjon 1 for å utvikle interessante plagg

Generell kompetanse**Utbytte Generell kompetanse 1:**

Studenten skal kunne reflektere rundt sine og andres arbeider i mønsterutvikling og den sømtekniske utførelsen.

Pedagogisk veiledning

Foreleser benytter konkrete fysiske eksempler og viser forskjellige teknikker. Eksperimentering. Plenumsdiskusjon. Studentene skal sy opp søm prøver på utvalgte detaljer og elementer som Peter-Pan-krave, Mao-krave, forskjellige åpninger.

Gjennomgang i plenum. Dette bygger en forståelse av hvordan studenten kan gi en kritisk orientert vurdering av kvalitet.

Det estimeres at foreleser benytter 37 % av tiden i Konstruksjon 1 (ca 67 timer) til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver under individuell veiledning.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Symaskiner, overlockmaskiner, dampstrykejern, konstruksjonspapir, linjaler, og målebånd.

Pensumlitteratur

Parish, P. 2013, Patterncutting: The architecture of Fashion. AVA publishing, Worthing, UK.

Lo, D. C. 2011, Pattern making. Laurence King publishing, London, UK.

Leksjoner

Emne 3	Konstruksjon 1		180 t
Hovedpunkt	introduksjon	Introduksjon til mønsterkonstruksjon og modellering. Pairoppgave for å få innblikk i hvordan forvandle 2D til 3D. Introduksjon til arbeid på byste. Målepunkter og begreper. Introduksjon til sømverktøy og redskaper for å konstruere mønster. Korrekt merking av mønster. Studentene får individuell veiledning mens de arbeider med papiropgaven.	18 t
	Baser	Konstruksjon av base på overdel og bukse. Foreleser demonstrerer konstruksjon av basene og studentene skal lage	8 t

		sine egne baser. Foreleser veileder individuelt mens studenten arbeider for å kontrollere at alle får riktige baser.	
Skjørt		Klargjøring av lerretsstoff til modellering. Modellering av skjørt, konstruksjon av skjørt. Korrigerer av toile og mønster. Studentene arbeider med smale og vide skjørt og eksperimenterer med legg og folder for å få frem forskjellige volumer. Sømprøver på forskjellige åpninger som skjult glidelås, åpen glidelås, kneppeåpning. Foreleser demonstrerer klargjøring av lerretsstoffet, og modellering og konstruksjon av skjørt. Det blir forklart prinsippene og hvordan man lager legg og folder slik at studentene kan prøve dette selv og eksperimenterer med dette for å utvikle forskjellige volumer. Foreleser vil veilede studentene individuelt mens de modellerer og konstruerer. Foreleser demonstrerer de forskjellige sømprøvene og studentene utarbeider sømprøver på dette der foreleser er tilgjengelig for å hjelpe dersom de trenger veiledning i den prosessen.	26 t
Volum		Eksperimentering med volum. Innsnitt, folder, og legg og panel. Foreleser vil demonstrere hvordan man lager folder og panel ved modellering og konstruksjon. Foreleser veileder individuelt mens studentene eksperimenterer på byste og konstruerer for å utvikle utprøvnings på forskjellige volum.	20 t
Detaljer		Detaljer på kjole og overdeler. Variasjoner innenfor erme; kimono, raglan, isydd erme. Halsutringninger og åpninger; Mao-krave, Peter-Pan krave, krave med stand og stolpe med knappeåpning. Foreleser demonstrerer hvordan man modellerer og konstruerer de forskjellige kravene. Studentene arbeider individuelt og foreleser veileder dem i prosessen. Foreleser demonstrerer hvordan man syr kravene som studentene skal lage prøvelapper på. Studenten utarbeider prøvelapper på disse og foreleser veileder studentene individuelt i prosessen.	40 t
Kjole		Utvikling av eget design av kjole. Studenten eksperimenterer med detaljer, linjer og volum for å utvikle et eget design for kjole med erme. Foreleser veileder studenten individuelt mens de arbeider med mønsterutvikling og søm av kjolen.	40 t
Jersey		Mønsterkonstruksjon, modellering og drapering i jersey. Eksperimentering og produksjon av mønster for jersey. Foreleser beskriver prinsippene for mønsterkonstruksjon i strikk. Studenten eksperimenterer med drapering og mønsterutvikling og søm av plagg i jersey. Foreleser vil veilede studenten individuelt i eksperimentering og i den sømtekniske fasen	20 t
Bukse		Mønsterutvikling for bukse, skrittbue og teknikker for å få frem ønsket volum. Konstruksjon og søm av bukse med lukning med gyfl. Foreleser demonstrerer mønsterutvikling for bukse. Studenten syr opp toiler der de har eksperimentert med legg for å få frem ønsket volum.	8 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

I eksamen i 2. semester skal studenten utvikle mønster og produsere opp ett gitt plagg. Eksamen vil være en 5 dagers hjemmeeksamen. Eksamen vil være karaktersatt (A-F).

Studentene vil bli gitt to porteføljeoppgaver i løpet av studieåret. Disse skal legges ved i porteføljen ved slutten av 1. året.

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 3 - Studieplan konstruksjon 1, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Sjøfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Sjøfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 4: Konstruksjon 2

Generelt om emnet

Emnet bygger på Konstruksjon 1 og vil fokusere på mer avansert modellering og mønsterkonstruksjon. Studentene vil sy opp en drakt i filt. Materialet er lett å arbeide med for å få frem volum og linjer, og vil gi studentene muligheten til å fokusere på proporsjoner og uttrykk. I utdanningens tredje semester vil studenten sy opp prøvelapper på forskjellige løsninger på lomme som kurvet lomme, safari-lomme, lomme med flapp, kurvet lomme som er i-sydd glidelås og lomme med passepoilert lomme. Studenten vil også utføre prøvelapper på diverse løsninger for åpning av bukse som jeans-lukning med glidelås, knappeåpning i front og synlig front-glidelås. Det vil også undervises i utvikling av mønster for et to-søms erme, sjal-krave, krave med bøyd stand og hette. I utdanningens fjerde semester vil studentene produsere eget design av en liten kolleksjon bestående av tre silhuetter inkludert en foret jakke. For å utvikle dette må de benytte seg av forskjellige metoder som konstruksjon og modellering for å få frem ønsket uttrykk. De vil eksperimentere med avanserte silhuetter, overflatebehandling og stoffer for å realisere konseptet. Utførelsen vil kreve kritisk tenkning og problemløsning for å møte designutfordringene.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten kjenner til betegnelser av forskjellige plagg og detaljer innen kategoriene jakke, bukse og ytterplagg

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten kjenner til prinsipper for føring og innleggstoffer i jakke

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om vurdering av materialer for å få frem et ønsket uttrykk

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan utvikle mønster ved hjelp av forskjellige teknikker som bl.a. tracing, konstruksjon og modellering til vevede og strikkede materialer

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan sy opp kjole, skjørt, overdel, bukse, og jakke og gjøre rede for valg av teknikk for utvikling av mønster samt valg av søm og monterings-teknikk.

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan utvikle mønster og sy opp forskjellige detaljer og løsninger på ermer som to-søms erme med splitt, kraver som sjal-krave, krave med bøyd stand og hette og lommer som lomme med flapp, passepoilert lomme, og Safari lomme.

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan utvikle mønstre for å få frem egne designs og uttrykk

Læringsutbytte Ferdighet 5:

Studenten kan presentere en kolleksjon på en profesjonell og innholdsrik måte

Generell kompetanse

Utbytte Generell kompetanse 1:

Studenten kan reflektere rundt eget og andres arbeider

Utbytte Generell kompetanse 2:

Studenten kan trekke inn kunnskaper og ferdigheter fra de relaterte emnene

Pedagogisk veiledning

Gjennomgang i plenum, eksempler og eksperimentering. Individuell veiledning.

Benytte konkrete fysiske eksempler. Plenumsdiskusjon. Studentene evaluerer hverandres oppgaver som bygger en forståelse av hvordan de kan gi en kritisk orientert vurdering av kvalitet.

Det estimeres at foreleser benytter ca 46 % (ca 95 timer) av tiden i Konstruksjon 2 til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver under individuell veiledning.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Symaskiner, overlockmaskiner, dampstrykejern, konstruksjonspapir, linjaler, målebånd.

Pensumlitteratur

Parish, P. 2013, Patterncutting: The architecture of Fashion. AVA publishing, Worthing, UK.

Lo, D. C. 2011, Pattern making. Laurence King publishing, London, UK.

Leksjoner

Emne 4	Konstruksjon 2		206 t
Hovedpunkt	Detaljer og elementer	Detaljer og elementer på plagg. Studenten skal utvikle mønster og sy opp lommer, kraver, ermer og lukninger, lomme med flapp, passepoilert lomme, safari-lomme, sjal-krave, krave med bøyd stand, amerikansk glidelås, knapphullsåpning i front, tosøms erme med splitt, hette. Begreper og betegnelser knyttet til forskjellige typer plagg. Foreleser demonstrerer konstruksjon av lommer, knapphullsåpning, tosøms erme og hette, og sømprosessen. Studenten konstruerer selv og foreleser veileder dem individuelt med mønsterutvikling og sømteknisk.	43 t
	Linjer og volum	Filt drakt.- Studenten skal utvikle mønster og designe en drakt som skal sys opp i filt. Materialet er lett å arbeide med og studentene kan derfor fokusere på linjer og volum. Gjennomgang av tracing som teknikk for å utvikle mønster. Plenums gjennomgang av studentens arbeid, analyse og refleksjon. Studenten eksperimenterer i toile for å utvikle mønster til drakten som skal sys opp. Foreleser veileder studenten individuelt i eksperimenteringsfasen og mønsterutviklingen. Det vil være plenums gjennomgang av filt draktene og tilbakemelding fra foreleser.	43 t
	For og innmat	Dekonstruksjon av jakke med for. Analyse og refleksjon. Foreleser demonstrerer prinsipper for innlegg stoffer og foring av jakke ved å	10 t

		dekonstruere en jakke. Plenumsamtale og refleksjon knyttet til dette.	
	Volum	Eksperimentering med volum. Innsnitt, folder, og legg og panel. Studentene eksperimenterer med å utvikle forskjellige typer volum. Foreleser veileder dem individuelt i prosessen.	20 t
	Kolleksjon	Studentene eksperimenterer med linjer, volum og forskjellige materialer for å få frem ønsker uttrykk til kolleksjonen sin. Foreleser og student går igjennom designet utviklet i Design 2 og eksperimenterer hvordan man kan utvikle mønster for å få frem uttrykket i kolleksjonen, og hvordan denne eksperimenteringen kan bistå med å utvikle designet i henhold til konseptet. Foreleser veileder studentene individuelt.	60 t
	Kolleksjon	Produksjon av endelige plagg i kolleksjonen. Studentene syr opp de edelige silhuetene, foreleser veileder individuelt i sømtekniske problemstillinger som kan dukk opp.	50 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Studentene skal designe en kolleksjon og produsere opp tre silhuetter inkludert en jakke med før. Designet vil bli utviklet i Design 2 og mønstrene og 3D utviklingen vil foregå i emnet Konstruksjon. Kolleksjonen vil bli karaktersatt (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 4 - Studieplan Konstruksjon 2, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 5: Tekstillære

Generelt om emnet

Studenten får innsikt i den industrielle produksjonen av tekstiler fra fiberstadiet frem til ferdig stoff. Sentralt står hvordan ulike industrielle prosesser tilfører tekstiler særskilte egenskaper – estetisk, kvalitetsmessig, teknisk og miljømessig. Med kunnskapen fra emnet blir studenten i stand til å foreta informerte beslutninger om tekstilprodukter og de kan kommunisere effektivt med kollegaer, leverandører og innkjøpere.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten behersker relevant terminologi om tekstiler og tekstilproduksjon

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om de ulike produksjonsleddenes rolle i fremstillingen av tekstiler

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om tekstilers kvalitative, tekniske, estetiske og miljømessige egenskaper

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan kommunisere effektivt og informert med kollegaer, leverandører og underleverandører

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan gjøre hensiktsmessige valg av tekstiler for en produksjonsbedrift med bakgrunn i kunnskap om fibre, garn, produksjonsmetode, trimmings, finishing og vedlikehold

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten er endringsorientert og viser smidighet i en industri hvor effektiv kommunikasjon med ulike produksjonsledd er avgjørende for et godt resultat

Utbytte generell kompetanse 2:

Studenten viser nysgjerrighet og kan oppdatere seg på "nye tekstiler" og nye fremstillingsmåter for tekstiler.

Pedagogisk veiledning

Forelesning ved faglærer. Gjennomgang i plenum, eksempler og eksperimentering. Demonstrasjon med tekstilprøver og teknisk oppbygning. Plenumsdiskusjon. Individuell veiledning.

I emnet Tekstillære er det vesentlig at studentene får god kjennskap til de forskjellige tekstilenes tekniske egenskaper og hvordan de blir fremstilt. Her er det viktig at studentene blir kjent med tekstilene ikke bare som metervare, men også får god kjennskap til hvordan de forskjellige kvalitetene oppfører seg i plagg. I forelesningene er det viktig at studentene får se med mikroskop og ta på en rekke tekstilprøver i form av metervare, fibre og ferdige plagg.

Foreleser benytter all tiden i Tekstillære med lærerstyrt undervisning. Studentene vil arbeide med gruppeoppgave basert på de forskjellige hovedpunktene og det vil være en plenumsgjennomgang der foreleser veileder underveis og gir tilbakemelding.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Projektor, tekstilprøver og plagg, mikroskop, byster, saks og lighter til brennpøver.

Pensumlitteratur

Kuntz, G.L & Garner, M. 2010, *Going global: The textile and apparel industry*. London, Fairchild Books.

Tekstilhåndboka

Nettsteder:

<http://www.innovationintextiles.com/>

<http://www.just-style.com/news/>

Leksjoner

Emne 5	Tekstillære		60 t
Hovedpunkt	Tekstilfibre	Klassefiksasjon, egenskaper, terminologi og begreper.	6 t
	Prosess	Fra fiber til garn. Det blir gjennomgått de vanligste typer fiber, og hvordan disse fremstilles.	4 t
	Prosess	Fra garn til stoff	4 t
	Vevde stoffer	Det undervises i forskjellige former for veving og hvordan vevingen kan være med på å formetekstilens uttrykk og kvalitet. Tekstilenes estetiske kvaliteter, fall og hold. Gruppeoppgave der studentene skal eksperimentere med ulike tekstiler på byste. Foreleser veileder gruppene underveis og gir dem tilbakemelding.	14 t
	Innfarging, trykking og finishing	Det undervises i de vanligste formene for etterbehandling av tekstiler. Her ser vi også på hvilken måte etterbehandlingen endrer de kvalitative egenskapene til tekstilene. Foreleser viser frem og forklarer prinsipper for innfarging, trykking og finishing. Gruppeoppgave der studenten gjør research på nye teknikker for å etterbehandle tekstiler og hvilke egenskaper tekstilene blir tilført. Det blir plenumsgjennomgang der studentene presenterer informasjonen de innhentet, foreleser gir tilbakemelding.	8 t
	Kvalitets-testing, merking og regelverk	Hvilke metoder for kvalitetstesting finnes det, hva sier de industrielle standardene og rammeverkene. Undervisning i regelverk knyttet til merking av tekstiler. Kommunikasjon om tekstiler i produksjon.	8 t
	Bærekraft, miljø og nye tekstiler	Det undervises i miljømessige konsekvenser av produksjonen av de ulike tekstilene. Dette er en sammensatt problemstilling og det legges opp til refleksjon knyttet til produksjon og etterbehandling av tekstiler og hvilke miljøkonsekvenser de har. Gruppeoppgave der studentene tar for seg to tekstiler og sammenligner de miljømessige konsekvensene. Foreleser veileder studentene underveis og gir tilbakemelding.	8 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i Tekstillære vil bli levert inn studentenes portefølje i det 2. semesteret. Hvert emne teller likt og porteføljen som helhet vil karaktersettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 5 - Studieplan Tekstillære, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 6: Produksjon og verdikjede

Generelt om emnet

Emnet omhandler den industrielle delen av produktet fra idéplan til prototype og frem til ferdig produkt. Studenten får kjennskap til hvordan leverandørkjeder innenfor tekstil og mote er bygd opp, hva som kjennetegner dem og hvordan man kommuniserer krav til produsenter på en kompetent, effektiv og profesjonell måte. Industrien er globalisert og det aller meste av produksjon av tekstilprodukter og tilbehør forgår i såkalte lavkostland. Det er derfor fokus på internasjonale avtaler og rammeverk samt sosiale og etiske problemstillinger i forbindelse med globaliseringen.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om arbeidslederens rolle i produktutvikling

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om hva som kjennetegner de ulike produsentene i en verdikjede

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om effektiv kommunikasjon og kvalitetssikring i produksjon

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan foreta valg av produsenter med bakgrunn i kunnskap om kvalitet, tidsrammer og hensiktsmessighet innenfor helheten av en verdikjede

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan utforme kravspesifikasjoner i samsvar med standarder i industrien og kunne kommunisere effektivt med produsenter vedlikehold

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten viser forståelse for ulike produksjonslands forretningskultur

Utbytte generell kompetanse 2:

Mot til å informere rette instanser som nasjonale myndigheter, uavhengige organisasjoner og sertifiseringsordninger ved mistanke om barnearbeid, uverdige livs- og lønnsvilkår eller diskriminering på grunn av etnisitet/religion/seksuell legning

Pedagogisk veiledning

Forelesning, gjennomgang i plenum, eksempler og arbeid med caseoppgaver.

Bruk av PowerPoint for å illustrere ulike ledd i leverandørkjede og for å anskueliggjøre produktutvikling fra idefasen til prototype og frem til ferdig produkt.

Foreleser benytter all tiden i Produksjon og verdikjede til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av arbeidene.

Leksjoner

Emne 6	Produksjon og verdikjede		60 t
Hovedpunkt	Produktutvikling og kolleksjonsplanlegging	Produktutvikling og kolleksjonsplanlegging. Hvordan utvikle en godt balansert kolleksjon i henhold til segmentet og målgruppen. Hvilke plagg er "stjerner" og hvilke er "melk og brød" plagg. Har man "stayers" i kolleksjonen som kan videreføres fra sesong til sesong. Hvordan retter man seg inn mot en kundegruppe. Produktutvikling og produksjon, hvordan er arbeid med disse oppgavene organisert i forskjellige bedrifter. Gruppeoppgave der studenten utvikler en kolleksjonsplan i henhold til gitt kundegruppe og segment. Foreleser veileder og gir tilbakemelding.	10 t
	Sourcing	Sourcing: Hvordan velge produsenter. I hvilke arenaer finner man frem til produsenter, nettet, kontakter, messer. Hvordan finner man riktig type produsent avhengig av hva man skal produsere.	6 t
	Leverandørkjeder	Leverandørkjeder: Struktur, egenskaper og oppbygning	13 t
	Krav-spesifikasjoner og kommunikasjon	Kravspesifikasjon og kommunikasjon. Hvordan kommuniserer man kravspesifikasjoner til en produsent. Hvilken informasjon krever de forskjellige produsentene. Tech-pack med flattegninger, print plassering, tekstilbeskrivelse, mål og graderingsskjema. Korrigeringsprosesser med produsenter. Utrykk og begreper knyttet til produksjon på engelsk. Hva kjennetegner kommunikasjonsprosesser med produsenter, viktigheten av detaljert beskrivelse og god kommunikasjon. Forretningskultur i ulike produksjonsland. Individuell oppgave der studenten skal ha en case knyttet til kommunikasjon av kravspesifikasjon til produsent. Foreleser veileder individuelt og gir tilbakemelding.	12t
	Globalisering	Produksjon og globalisering. Hvilken utvikling har det vært med hensyn til produksjon nasjonalt og internasjonalt. Hvilke tendenser ser vi og refleksjon rundt hvilke endringer som kan komme.	5 t
	Internasjonale regler og avtaler	Internasjonale regler og avtaler. Hvilke regler og avtaler finnes det. Hvilke bedriftsinterne regler har de største kjedene.	6 t
	Etiske og sosiale forhold	Produksjon: Etiske og sosiale forhold. Refleksjon rundt etiske og sosiale forhold knyttet til produksjon som for eksempel miljøkonsekvenser og sosiale forhold. Hvordan forholder norske og internasjonale kjeder seg til CSR. Gruppeoppgave der studenten gjør research på ulike firmaer forholder seg til CSR. Foreleser gir gruppene veiledning og tilbakemelding.	8 t

Pensumlitteratur

Kuntz, G.L & Garner, M. 2010, Going global: The textile and apparel industry. Fairchild Books, London, UK

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, prosjektor, og tavle.

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i produksjon og verdikjede vil bli levert inn studentenes portefølje i det 2. semesteret. Hvert emne teller likt og porteføljen som helhet vil karaktersettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 6 - Studieplan Produksjon og verdikjede, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Sofferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Sofferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 7: Mote og formidling

Generelt om emnet

I sitt arbeid som motedesigner er det viktig at studentene har kunnskap om hvordan moten blir formidlet og ha innsyn i hvordan vi ser og opplever moten som fenomen. Hva er mote og hvilken funksjon har den for mennesket og samfunnet generelt?

Dette emnet vil gi studentene verktøy til å forstå hva mote er og hvilken funksjon den har. Emnet vil gi studenten kunnskap om den historiske formidlingen av mote, hvordan motemagasinene ble utviklet fra moteplansjer og motedukker til motemagasinene slik vi kjenner dem i dag. Det vil også undervises i nyere kanaler for formidling av mote som blogg og Instagram og hvordan motemagasinene møter denne utfordringen. Studenten blir presentert ulike trendsettere og ikoner opp igjennom tidene. Hvilke ikoner har vært gjeldene, og hvilken rolle har de har hatt. Det vil undervises i merkevarer og logoer med hovedfokus på perioden fra 1970 frem til i dag. Emnet vil gå inn på kjennetegn ved motebransjen i Norge, hvilke strukturer og nye insentiver som finnes og se på motebransjen i Norge sammenlignet med våre skandinaviske naboland.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskap 1:

Studenten har en oversikt over moderne kanaler for trender og formidlingen av disse, både formelle og uformelle

Læringsutbytte Kunnskap 2:

Studenten har en oversikt over den historiske utviklingen fra "fashion plates" til motemagasin

Læringsutbytte Kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om de klassiske motemagasinenes historie og motefotografiets betydning for moteindustrien/moteaktører

Læringsutbytte Kunnskap 4:

Studenten har kjennskap til designermerkets start og dets betydning

Læringsutbytte Kunnskap 5:

Studenten har kjennskap til enkel metode for analyse av motereklame

Læringsutbytte Kunnskap 6:

Studenten kjenner ulike strategiske trekk i etableringen/skapelsen av et merke

Læringsutbytte Kunnskap 7:

Studenten har kunnskap om hvordan styling kan fortelle ulike historier og motefotografiets tilknytning til kunsten

Læringsutbytte Kunnskap 8:

Studenten kjenner ulike PR-byråer, og deres formål og arbeidsoppgaver

Læringsutbytte Kunnskap 9:

Studenten har kunnskap om klær som identitetsformidler

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten skal kunne reflektere over bruken av merker og logo

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten skal kunne tolke motereklame for å finne ofte brukte fellesnevner og anvende enkel metode for analyse av motereklame

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan se på klær som et uttrykk for sosial identitet

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan reflektere rundt sammenhengen mellom mote og samfunn

Generell kompetanse

Utbytte Generell kompetanse 1:

Studenten kan se muligheten i det teoretiske innholdet om moteskapere, motehus og merker i sitt eget arbeid

Utbytte Generell kompetanse 2:

Studenten kan utvikle en bevissthet om klær som identitetsformidler og kunne sette dette i sammenheng med eget arbeid

Utbytte Generell kompetanse 3:

Studenten kan reflektere rundt de etiske aspektene innenfor mote, som for eksempel det presset moteidealet formidler til mennesker

Pedagogisk veiledning

Forelesning, gjennomgang i plenum, eksempler og arbeid med caseoppgaver.

Bruk av PowerPoint, vise eksempler av magasiner, internett, plenumsamtale, bedriftsbesøk

Det forutsettes at studentene deltar aktivt i de forskjellige aktivitetene i forbindelse med undervisningen, diskusjoner, samtaler osv, og setter seg inn i aktuell litteratur.

Det estimeres at foreleser benytter ca 90 % av tiden i Mote og formidling (ca 27 t) til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av gruppe arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver under individuell veiledning.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, tavle, prosjektor.

Pensumlitteratur

Støttelitteratur:

Arnhold, R. 2001, Fashion, Desire and Anxiety: Image and morality in the twentieth century. Rutgers University Press, New Brunswick, USA.

Arntzen. M.G. 2014 Kleskoden-den nakne sannheten om mote, Manifest Forlag, Oslo,

Robin, D. &, Muir, R. 2004, Unseen "Vogue": The Secret History of Fashion Photography , Little, Brown & Company, London, UK.

Magasiner:

Another Magazine (UK), Harper's Bazaar (UK/US), Vogue (UK/US/IT/RU), Elle (UK/US)
 l'uomo Vogue (IT), Milk Magazine (FR), Purple fashion magazine (FR), Post scriptum magasin (NOR),
 ID (UK), Jalouse (FR), Numéro(FR), NYLON(UK), Porter magazine (UK), Cover (DK), D2(NOR)

Leksjoner

Delemne 7	Mote og formidling		30 t
Hovedpunkt	Formidling av trender og mote	<p>Fra motedukker til moteplansjer, moteblader, motevisninger, aviser, ukeblader, blogg og Instagram.</p> <p>Moteikonene, trendsetterne: de som markedsfører moteidealet. Refleksjon rundt ulike aspekter innen mote og hvordan denne blir formidlet. Fremstilling av moteidealet og presset dette kan påføre mennesker.</p> <p>Motefotografiets betydning for motebladene og deres tilknytning til kunsten. Styling som historiefortelling.</p>	3 t
	Fra fashion plates til motemagasiner	<p>Gjennomgang av hvordan "fashion plates", eller moteplansjer, oppsto og hvordan de ble utformet, fra begynnelsen til de etterhvert ble erstattet av motedukker. Det fortelles om hvordan moteplansjene gjenspeilet samfunnet, ved å vise menn og kvinner hver for seg, og kvinner portrettert i aksepterte miljø, som dagligstuen og hagen.</p> <p>Det vil foreleses i motemagasinenes begynnelse, utbredelse og betydning for motebransjen. Ulike trender innenfor billedbruk i motebladene gjennomgås. Kjente fotografer som hver representerte en fotografisk tradisjon innen motebilder foreleses om.</p> <p>Den digitale revolusjonen og hvordan nyere kanaler for formidling utfordrer de tradisjonelle magasinene.</p>	3 t
	PR-Byrå	Lærer tar med seg studentene på ekskursjon til ulike PR-byråer i Oslo.	3 t
	Magasiner, publikasjoner og blogger	<p>Gjennomgang av et bredt spekter motemagasiner, tidsskrifter og moteblogger, og eventuelt nypubliserte bøker rundt mote i et større perspektiv (eks. mote møter kunst, mote og kjønn).</p> <p>Ulike publikasjoners betydning for moteaktører vil også tas opp, kunstnerisk frihet versus lønnet annonsearbeid. Fritt spillerom versus strengt fastsatte retningslinjer.</p>	2 t

	Motehusenes varemerker og logoer	<p>Hva var et varemerke og hvordan ble varemerket benyttet i de første motehusene. Om logoens betydning gjennom 1900-tallet med hovedvekt på logobruk fra 1970 til 2000. Logoens betydning i markedsføringen.</p> <p>Vi diskuterer merkehysteri "logomania" vs. skjulte merker (eks. Martin Margielas hvite sting) og det settes inn i en "kulturell kapital"-kontekst.</p> <p>Det vil bli gitt eksempler på merker som har mistet sin verdi ved å bli assosiert med "feil" gruppe, og som deretter har måttet bygge seg opp igjen, og også gamle merker som har hatt behov for fornyelse. Her kommer en gjennomgang av viktige punkter ved merkebygging.</p> <p>Hvilke visuelle virkemidler tas i bruk for å henlede konsumenten til hva merket står for/symboliserer? Ulike kampanjebilder og parfymereklamer går igjennom for å eksemplifisere teorien, og studentene oppfordres til selv å bruke den gitte informasjonen aktivt.</p>	3 t
	Mote	<p>Mote-Norge,, Hva er status i mote-Norge. Hvilke utviklingstrekk og nye insentiver ser vi. Norwegian Fashion Institute, Oslo Fashion Hub. Refleksjon rundt hva motebransjen i Norge trenger. Hvordan er motebransjen i Norge kontra våre Skandinaviske naboland.</p> <p>Gruppeoppgave der studentene tar for seg norske aktører innenfor mote og hvordan de jobber for å fremme norsk mote. Foreleser veileder gruppene og gir tilbakemelding.</p>	7 t
	Motens funksjon	<p>Hva er mote og hvilken funksjon moten har for mennesker og samfunnet generelt. Emnet skal gi studenten et verktøy til å forstå hva mote er og hvilken funksjon moten har - både for menneskene, i samfunnet og innen visuell kommunikasjon. Målet er å bevisstgjøre studentene, slik at de forstår motens innhold og virkemiddelene den innehar. Denne innsikten får studenten nytte av i arbeidet med mote. Klær som språk og kommunikasjon. Klær og sosial identitet. Klær og makt. Individuell oppgave der studentene skal analysere og beskrive hvordan en aktør bruker mote som kommunikasjonsmiddel og hva vedkommende kommuniserer. Foreleser veileder og gir tilbakemelding.</p>	9 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i Mote og formidlingen vil bli levert inn studentenes portefølje i det 2. semesteret. Hvert emne teller likt og porteføljen som helhet vil karaktersettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 7 - Studieplan Mote og formidling, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 8: Motehistorie og modernitet

Generelt om emnet

Det blir en gjennomgang av kles- og motehistorien fra antikken og frem til i dag, med særlig fokus på det 20. århundre: Det moderne motebegrepet kom som følge av industrialisering og urbanisering i Europa i 1850-årene. Emnet følger fremveksten av de første motehusene og dannelsen av haute couture og drøfter utviklingen av mote- og klesdrakt innenfor de ulike periodene frem til vår tid. Det vektlegges hvordan mote gjennom den moderne historien forholder seg til kategorier som kjønn, økonomisk status og klasse. Studenten får også kunnskap om hvordan mote har relatert seg til datidens design- og kunst, samt den teknologiske utviklingen. I emnet får studentene utvidet sine referanserammer og forståelse for klærs betydning og det vil bli gitt designoppgaver med historisk tema.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten kjenner til hovedtrekkene i europeisk drakthistorie

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten kan beskrive draktuttrykk fra sentrale epoker som barokk, empire osv

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten kjenner til karakteristiske silhuetter, materialbruk og tilbehør i forbindelse med ulike perioder

Læringsutbytte kunnskap 4:

Studenten har kunnskap om det moderne motebegrepets tilblivelse, fremveksten av motehus og haute couture

Læringsutbytte kunnskap 5:

Studenten kjenner de mest sentrale moteskaperne, motehusene og de verkene som har satt spor etter seg i historien og samtiden

Læringsutbytte kunnskap 6:

Studenten har kjennskap til hvordan kjente samtidige designere og merker henter inspirasjon og identitet fra historien

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan bruke historiske referanser og inspirasjon i sin design

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten ser sammenheng og reflektere over motehistorien og eget design

Utbytte generell kompetanse 2:

Studenten kan se mote og klesdrakt i et historisk og samfunnsmessig perspektiv

Utbytte generell kompetanse 3:

Studenten skal kunne se muligheten i det teoretiske innholdet om moteskapere, og motehistorien i sammenheng med sitt eget arbeid

Pedagogisk veiledning

Forelesning, gjennomgang i plenum, eksempler og arbeid med epokebaserte designoppgaver.

Det forutsettes at studenten deltar aktivt i de forskjellige aktivitetene i forbindelse med undervisningen, diskusjoner, samtaler osv, og setter seg inn i aktuell litteratur.

Det estimeres at foreleser benytter ca 90 % av tiden i Motehistorie og modernitet (ca 36 timer) til lærerstyrt undervisning herunder demonstrasjon og plenumsdiskusjon ifm evaluering av gruppe arbeidene. I de resterende timene vil studentene arbeide med praktiske oppgaver under individuell veiledning.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, prosjektor, og printer.

Pensumlitteratur

Buxbaum , G. 2008, Icons of Fashion –The 20th century, Prestel Publishing, München, Tyskland.

Arnhold, R. 2001, Fashion, Desire and Anxiety: Image and morality in the twentieth century. Rutgers University Press, New Brunswick, USA.

Leksjoner

Emne 8	Motehistorie og modernitet		40 t
Hovedpunkt	Eldre motehistorie	<p>Stilhistorisk gjennomgang av motedrakten fra: Det gamle Egypt, Antikken, Middelaldermote, Renaissance, Barokk, Rokokko, revolusjonsmote, Empire, Ny-rokokko, kjø, om drakt som viktig uttrykksmiddel for individets karakter, alder, kjønn og rang.</p> <p>Det er et stort tidsspenn fra de eldste tider som i denne sammenheng er lagt til Det gamle Egypt og fram til 1850. Flere tusen års historie presentert på 9 timer krever at det er foretatt et utvalg. De første to til tre timer går til presentasjon av drakt og tekstilbruk med utgangspunkt i gravfunn fra faraoenes tid og antikkens (gresk og romersk tid) bruk av draperingsplagg. På slutten av middelalderen ved 1300-tallets siste tiår, oppsto det vi forstår med motebegrepet, det at draktskikken ofte skifter karakter, snitt, silhuett og farge. Det vil være viktig å ta opp drakthistoriske kjennetegn ved middelalderens drakt materialbruk og snitt og sammenligne disse med italiensk renessanse mote fra 1400-tallet.</p> <p>I drakthistorien omfatter 1500-tallet to drakthistoriske epoker: Tysk- og spansk renessanse (1520 – 1620), der den spanske renessansemoten påvirker tidlig barokkmote. Fra midten av 1600-tallet kom Frankrike til å spille en avgjørende rolle innen tekstil og mote. Fransk mote vil prege utviklingen fra 1650 til 1770 (barokk, rokokko og Louise Seize mote).</p> <p>Fra slutten av 1700-tallet ble engelsk mote og klesbruk en viktig impuls – spesielt for mansndrakten og for det som skulle bli begynnelsen til de første spesialklærne: Barneklær og sportsklær. Revolusjonstiden og empiren (1790-1830) viser tydelig hvordan politikk påvirker klærnes utforming.</p>	9 t

	Motehusene	<p>Fremveksten av motehusene og haute couture. Motehusene, designerne, merkene: 1853–1990.</p> <p>Fra midten av 1800-tallet utviklet industrisamfunnet seg, og motebildet blir aktuelt for flere gjennom formidling i moteblader og konfeksjon. De aktuelle tidsepokene på 1800-tallet er: Ny rokokko 1840- 1870, KØ-moten 1870 – 1890 og Art Nouveau 1890 – 1915.</p> <p>1900-tallet skaper store forandringer i silhuett, fargebruk og materialer og det kommer til uttrykk i funksjonalismen 1920 – 1940. I 1948 lanserer Dior New Look som blir 1950-tallets draktuttrykk. På 1960-tallet lanseres ungdomsmoten, den voksne kvinnen forsvinner fra motebildet.</p> <p>Epokebasert individuell designoppgave der studentene tar for seg to tidsepoker og kombinerer disse for å utvikle moodboards og skisser på plagg. Foreleser veileder individuelt og gir tilbakemelding.</p>	18 t
	Samtidige designere	<p>Samtidige designere og historien som inspirasjon.</p> <p>Gruppeoppgave der studentene tar for seg ulike motehus og eksemplifiserer hvordan de har brukt motehistorien som kilde for inspirasjon. Foreleser veileder gruppene og gir tilbakemelding.</p>	13 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i Motehistorie og modernitet vil bli levert i studentens portefølje i det 2. studieåret. Hvert emne i porteføljen teller likt og porteføljen som helhet vil karakterettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 8 - Studieplan Motehistorie og modernitet, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 9: Produktutvalg og innkjøp

Generelt om emnet

Innkjøp av mote er forskjellig fra de fleste andre bransjer fordi livssyklusen til produktene er særdeles kort, ofte ikke mer enn 6 måneder. Dette stiller krav til oppdatering på trender, forståelse for segmenter innen mote og det å kunne sette sammen et produktutvalg med retning, identitet og salgbarhet. Emnet tar for seg mange sider av innkjøperollen som budsjettering, innkjøpsarenaer, kalkyleutregninger og samfunnsansvar tilknyttet innkjøp. Mange med bakgrunn fra motedesign går inn i produksjon og innkjøpsroller etter endt utdanning. Forståelse for hvordan en sette sammen et produktutvalg er også relevant for en motedesigner da en balansert kolleksjon kan gjøre den mer salgbar.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om budsjett for innkjøp fordelt på flere produktkategorier

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om relevante leverandører i forhold til segment

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om monitorering av salg

Læringsutbytte kunnskap 4:

Studenten har kunnskap om samfunnsansvar og miljø

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan sette opp et budsjett for innkjøp fordelt på produktkategorier

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan sette sammen et kolleksjonsutvalg som er balansert og retter seg mot målgruppen.

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan bruke monitorering i planlegging, innkjøp og i kommunikasjon med salgspersonell

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten bør være reflektert og stille spørsmål til leverandører om samfunnsansvar i leverandørkjeden for produktene

Pedagogisk veiledning

Forelesning ved faglærere, gjennomgang i plenum med eksempler. Caseoppgaver og prosjektarbeid.

Det estimeres at foreleser benytter all tid i Produktutvalg og innkjøp til lærerstyrt undervisning, herunder forelesning og plenumsdiskusjon ifm evaluering av gruppearbeidene.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, prosjektor, printer, papp til plansjer, lim.

Pensumlitteratur

Goworek , H. 2006, Fashion Buying. Wiley-Blackwell Publishing, Hoboken, USA.

Leksjoner

Emne 9	Produkt- utvalg og innkjøp		50 t
Hovedpunkt	Budsjettering og planlegging	Det undervises hvordan man setter opp budsjett fordelt på produktkategorier for en gitt periode og hvordan man kan planlegge og legge til rette for at de riktige produktene er tilgjengelige til riktig tid.	12 t
	Produktutvalg og segment	Det undervises i innkjøp innenfor ulike segment innenfor mote, hvordan definere målgrupper og finne riktige produkter eller leverandører i henhold til segment og målgruppe. Studentene analyserer kolleksjonene til ulike merker og ser hvordan disse er bygget opp. Studentene skal også forsøke å identifisere hvilke plagg som er "stjerner" og hvilke plagg som er "melk og brød varer".	12 t
	Innkjøpsarenaer: Agenter, showrooms og motemesser	Innkjøpsarenaer: Agenter, showrooms og motemesser. Her undervises det i hvordan agenturene jobber med salg inn mot butikk, og hvordan de velger merkene de ønsker å ha i porteføljen sin. Bedriftsbesøk til agentur og showrooms. Undervisning i motemesser og hvordan de fungerer, presentasjon av ulike motemesser. Studentene gjør research på ulike moteagenturer i Norge og hvilken profil de har.	8 t
	Monitorering av salg	Monitorering av salg gir innkjøperen muligheten til å "fylle på" varer som går raskere enn forventet. Tallhistorikken innenfor produktkategorier og farger vil også gi innkjøperen en indikasjon på planleggingen av neste sesongs produktpakke.	6 t
	Kalkyle og profitt	Det undervises i hvordan legge opp kalkyler og beregne profitt på salget. Hvordan man sikrer at produktene og produktpakken er lønnsom.	6 t
	Samfunns-ansvar og miljø	Samfunnsansvar og miljø. Hvilket etisk ansvar har man som innkjøper med hensyn til miljø? Hvordan kan man som innkjøper få informasjon om de varene man kjøper inn er produsert i henhold til gjeldene regelverk. Er dette innkjøperen ansvar eller er dette "merkene" ansvar.	6 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i Produktutvalg og innkjøp vil bli levert i studentenes portefølje for det 2. studieåret. Hvert emne i porteføljen teller likt og porteføljen som helhet vil karakterettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 9 - Studieplan produktutvalg og innkjøp, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 10: Trend og Trend forecasting

Generelt om emnet

Motedesigneren må konstant være oppdatert på trender og tendenser innenfor mote. I emnet undervises det i trender og trendutvikling i ulike segmenter. Samfunnsmessige, sosiologiske og historiske forhold er førende for trendutviklingen og studentene blir kjent med ulike modeller for dette. Sentralt står også Trend forecasting. Studentene skal kjenne til de mest anerkjente leverandører og de verktøy som brukes for å kunne forutse kommende trender. Emnet inspirerer studentene til å lage moodboards og digitale fremstillinger av trender med bakgrunn i teori.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskaps 1:

Studenten har kunnskap om historiske, politiske, sosiologiske og andre samfunnsmessige faktorerens påvirkning av trender

Læringsutbytte Kunnskaps 2:

Studenten har kunnskap om de mest anerkjente leverandørene av trend forecasting-tjenester.

Læringsutbytte Kunnskaps 3:

Studenten har kunnskap om trend forecasting i forhold til tema/story, farger, silhouette, stoff og trims

Læringsutbytte Kunnskaps 4:

Studenten har kunnskap om forskjellige elementer for å visualisere et designkonsept, som moodboard, fargepalett, tekstilprøver, print, flattegnning, og illustrasjon

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten skal kunne bruke inspirasjon fra samfunnsmessige forhold i visuell fremstilling

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten skal kunne analysere rapporter fra leverandører av trend forecasting og bruke dette i visuell fremstilling.

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten skal kunne fremstille trender visuelt ved hjelp av moodboards og digitale verktøy, inndelt i kategoriene tema/story, farge, silhuett, stoff og trims

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten skal vise forståelse av dynamikken og kompleksiteten mellom mote og samfunn

Pedagogisk veiledning

Foreleser skal anskueliggjøre ved visning av trendrapporter og hvordan disse er bygget opp. Ser på samfunnsaktuelle hendelser og hvordan disse kan prege trendbildet. Samtale og refleksjon knyttet til hvilke tendenser vi ser i tiden. Plenumsdiskusjon der studentene evaluerer hverandres oppgaver.

Det estimeres at foreleser benytter all tid i Trend og trendforecasting til lærerstyrt undervisning, herunder forelesning og plenumsdiskusjon ifm evaluering av gruppearbeidene.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC med Adobe CC, printer, prosjektor, Diverse tegne-/monteringsverktøy som ark, blyanter, akvarell, lim, saks.

Pensumlitteratur

McKelyey, K. 2008, Fashion forecasting. Wiley-Blackwell Publishing, Hoboken.

Eksempler fra skolens bibliotek og eksempler fra internett.

Leksjoner

Emne 10	Trend og trendforecasting	Hovedpunkt	35 t
	Introduksjon	Samfunnsmessige faktorer som påvirker trender, store historiske linjer. Hva er en trend og hva er en trendanalytiker. Forbrukeratferd og fagbegreper.	4 t
	Trend forecasting	Trendforecasting og viktige leverandører og profiler. Li Edelkoort. Hvordan gjøre egen research og finne inspirasjon. Intuisjonsbegrepet i tre deler. Trendboard. Gruppearbeid der studentene skal utvikle trendbords.	6 t
	Trend forecasting	Gjennomgang av flere leverandører av trendforecasting, Trendstop og WGSN. Nettverk, sentralisert og desentralisert. Språk og beskrivelser. Coultural triangulation. Studentene jobber med trendprosjektet sitt der de gjør reseach.	6 t
	Trend forecasting	Senario planlegging, tidslinje, kartogram. Intervju og analyse. Foresight, ulike rapporter fra WGSN. Studentene jobber med kartogram og plasserer trenden sin i en tidslinje.	6 t
	Trendforecasting	Innhente research og finne inspirasjon i samfunnet. Kommunikasjon, presentasjon og produksjon av kartogram der studentene plukker ut trend ut fra inspirasjon og research.	6 t
	Trend forecasting	Trendrapporter som utgangspunkt for design. Presentasjon av kartogram. Kommunikasjon. Studentene presenterer trend casen sin og sine kartogram og foreleser gir tilbakemelding. Studentene arbeider individuelt med å designe ut fra en eksisterende trendrapport for ett gitt merke, foreleser veileder og gir tilbakemelding.	6 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Utvalgte arbeider i produksjon og verdikjede vil bli levert inn studentenes portefølje i det 2. semesteret. Hvert emne teller likt og porteføljen som helhet vil karakterettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 10 - Studieplan Trend og trend forecasting, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Sjøfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Sjøfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 11: juridiske emner

Generelt om emnet

De juridiske emnene er konsentrert om de mest relevante juridiske områdene i forbindelse med produksjon. Studenten vil lære om de juridiske aspektene vedrørende kontrakter mellom bedrifter, klagerett og erstatning i internasjonal handel. Industrien opplever i stigende grad lovbrudd som piratprodukter og kopiering. De juridiske forholdene rundt denne virksomheten, blant annet opphavsrett, vil bli belyst.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte Kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om relevante juridiske forhold innenfor kontraktsrett: inngåelse, oppfyllelse og kontraktsbrudd inkludert erstatning

Læringsutbytte Kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om design og opphavsrett

Læringsutbytte Kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om piratprodukter og kopiering

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan identifisere forhold i produksjonen hvor juridiske forhold er relevante inkludert produktansvar

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan utforme kontrakter i en business-to-businessrelasjon (B2B) som er juridisk holdbare

Generell kunnskap

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten forstår balansegangen mellom inspirasjon fra andre produkter/merkevarer og ulovlig kopiering

Pedagogisk veiledning

Forelesning ved faglærer. Caseoppgaver i grupper.

Foreleser benytter all tid i Juridiske emner til lærerstyrt undervisning herunder forelesning og plenumsdiskusjon ifm tilbakemelding av gruppearbeidene.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

Prosjektor og tavle

Lovdata

Pensumlitteratur

Lovdata

Støttelitteratur:

Tim Phillips. Knockoff. The deadly trade in counterfeit goods. Kogan Page 2007.

Leksjoner

Emne 11	Juridiske emner		24 t
Hovedpunkt	Kontraktsrett Kjøpsrett Forbrukerkjøp	Kontraktsrett: inngåelse, oppfyllelse og kontraktsbrudd /erstatning. Kjøpsrett, forbrukerkjøp. Utforming av kontrakter i en B2B relasjon. Gruppeoppgave der studentene skal jobbe med utforming av kontrakt. Foreleser veileder og gir tilbakemelding.	16 t
	Design og opphavsrett	Design og opphavsrett, piratprodukter og kopiering	4 t
	Produkt og ansvar	Produkt og ansvar	4 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

I emnet Juridiske emner vil det være en obligatorisk innlevering. Studentene vil bli delt inn i grupper og løse en case-oppgave. Oppgaven vil bli vurdert til bestått/ikke bestått. Oppgavebesvarelsen vil bli vurdert med bakgrunn i analyse samt evnen til å reflektere rundt anvendelsen av lovverket.

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 11 - Studieplan Juridiske emner, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 12: Møte med næringen

Generelt om emnet

Utdanningen vektlegger en nær tilknytning til motebransjen. 35 timer fordelt over fire semestre er avsatt til workshops hvor representanter fra ulike deler av bransjen presenterer seg og sitt arbeid for studentene. På denne måten får studenten verdifulle innblikk i ulike sider av motenæringen. Kompetansen til representantene fra bransjen reflekterer hovedmålene i utdanningen. Det åpnes opp for dialog og spørsmål fra studentene

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Kunnskapsmål 1:

Studenten har kunnskap om hva som kjennetegner den norske motenæringen

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan presentere seg for bransjen

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studentene forstår «bredden» i motenæringen og få et oversiktlig bilde av hvordan bransjen fungerer i praksis

Pedagogisk veiledning

Bedriftsbesøk. Gjeste forelesere fra bransjen. Forelesninger ved faglærer. Plenumsdiskusjon.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, prosjektor og tavle.

Leksjoner

Emne 12	Møte med næringen		35 t
Hovedpunkt		Møte med næringen, bedriftspresentasjoner, bedriftsbesøk, besøk av forskjellige aktører fra motebransjen. Det kan være designere, representanter fra merker, motejournalister, PR-byrå, agenturer med mer.	35 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Det er ingen eksamen eller innlevering i dette emnet. Kravene til fremmøte i emnet er minimum 75 %.

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland

Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no

Emne 12 - Studieplan Møte med næringen, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT

Emne 13: Karriereveiledning og entreprenørskap

Generelt om emnet

Emnet tar for seg hva som kreves i en forretningsplan. Forretningsidé, budsjettering, finansiering, lønnsomhetsvurdering og risiko står sentralt. Tilsvarende gjelder ulike typer selskapsformer og hva som kjennetegner disse. Studentene ved Motedesign vil gjennomføre en case/gruppearbeid med Moteindustriklassen der de skal utvikle en forretningsplan. Dette vil gi studenten muligheten til å nærme seg en arbeidssituasjon der man har spesialiserte roller og gruppen som helhet jobber mot et felles mål.

I karriereveiledningen søker skolen å bevisstgjøre studentene om yrkesmuligheter og det fokuseres på god CV- og søknadsskriving, porteføljepresentasjon og hva som kjennetegner rekrutteringsprosesser i bransjen.

Læringsutbyttebeskrivelser for emnet

Læringsutbytte Kunnskap

Læringsutbytte kunnskap 1:

Studenten har kunnskap om hva som kjennetegner og hva som kreves av den som vil starte egen bedrift

Læringsutbytte kunnskap 2:

Studenten har kunnskap om hva en forretningsplan bør inneholde, ulike typer selskapsformer, finansierings- og støtteordninger.

Læringsutbytte kunnskap 3:

Studenten har kunnskap om CV- og søknadsskriving og hva som kjennetegner en godt oppbygd portefølje

Læringsutbytte kunnskap 4:

Studenten har kunnskap om Brønnøysundregistrene og den informasjon som ligger der

Læringsutbytte Ferdighet

Læringsutbytte Ferdighet 1:

Studenten kan lage en forretningsplan

Læringsutbytte Ferdighet 2:

Studenten kan velge selskapsform som er hensiktsmessig i forhold til forretningsideen

Læringsutbytte Ferdighet 3:

Studenten kan skrive søknader og CV som er velformulerte og som er rettet mot kvalifikasjonene som etterspørres

Læringsutbytte Ferdighet 4:

Studenten kan bygge opp, målrettet og presentere portefølje i forhold til kvalifikasjoner som etterspørres

Generell kompetanse

Utbytte generell kompetanse 1:

Studenten forstår viktigheten av arbeidsgivers behov i kommunikasjonen med denne i ansettelsesprosesser

Pedagogisk veiledning

Forelesning ved faglærer, gjennomgang i plenum, eksempler og entreprenørskapsprosjekt med Moteindustriklassen.

Eksempler på alle typer søknader og CV.

Plenumsdiskusjon og arbeid med en case. Det estimeres at foreleser benytter ca 80 % av tiden i Entreprenørskap (40 timer) til lærerstyrt undervisning herunder forelesning og plenumsdiskusjon ifm evaluering av gruppe arbeidene. Foreleser vil veilede gruppene og gi dem tilbakemelding. I karriereveiledning vil foreleser gi studentene individuell veiledning i forbindelse med CV og søknadsskriving.

Verktøy til bruk i læringsprosessen

MAC, prosjektor, tavle, og printer.

Pensumlitteratur

Bergo, A.2007, Gründer, veien til kapital, kompetanse og vekst, Cappelen Damm, Oslo.

Leksjoner

Emne 13	Karriereveiledning og entreprenørskap		50 t
Hovedpunkt	Entreprenørskap og forretningsplan	Innledning til entreprenørskap og innovasjon. Introduksjon til gruppeoppgave som skal gå gjennom hele emnet. Gruppene pitcher ideer og kommer frem til et konsept de ønsker å jobbe med.	2 t
		Forretningsplan. Gruppene jobber med business canvas model og foreleser veileder dem.	12 t
		Foreleser foreleser i Budsjettering, finansieringsmodeller og støtteordninger. Gruppene ser på budsjettering, og finansieringsmodeller som vil være aktuelle for deres forretningskonsept. Foreleser veileder dem i prosessen.	3 t
		Selskapsformer og Brønnøysundregistrene	3 t
	Karriereveiledning	CV og søknad Alle studentene skal ta med seg sin CV og en søknadstekst til en jobb de kunne tenke seg å søke på. Foreleser veileder studentene individuelt.	12 t
		Porteføljen som arbeidssøkerverktøy	4 t

Eksamen/obligatoriske innleveringer

Gruppearbeidet i delemnet Entreprenørskap skal legges i portefølje i det 2. studieåret. Hvert emne i porteføljen teller likt og porteføljen som helhet vil karaktersettes (A-F).

Ansvarlig i administrasjonen: Inge Helland
Faglig leder: Kari Søreide ks@sofi.no
Emne 13 – Karriereveiledning og entreprenørskap, versjon 120815

Dokumentlogg

20.7.15	Kari Søreide	NY
12.7.15	Silje Killi Skar	Gjennomgang
13.7.15	Jon Amund Søfferud	Gjennomgang
14.7.15	Jorun Engelsborg	Gjennomgang
14.7.15	Kari Søreide	Gjennomgang
12.8.15	Kari Søreide, Jon Amund Søfferud, Jorun Engelsborg	Gj g og oppretting iht kommentarer fra NOKUT